

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: BLAGO

NABAVA RAZNE OPREME ZA POTREBE ODDELKA ZA PREHRANO IN DIETETIKO

Vsebina:

- A) Povabilo k predložitvi ponudbe
- B) Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- C) Specifikacija zahtev naročnika
 - 1. Obrazec podatki o ponudniku (OBR-1)
 - 2. Obrazec podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-1.1)
 - 3. Obrazec rekapitulacije (OBR-2)
 - 4. Obrazec predračuna za opremo iz sklopa 1 (OBR-2.1)
 - 5. Obrazec predračuna za opremo iz sklopa 2 (OBR-2.2)
 - 6. Obrazec predračuna za opremo iz sklopa 3 (OBR-2.3)
 - 7. Obrazec predračuna za opremo iz sklopa 4 (OBR-2.4)
 - 8. Obrazec predračuna za opremo iz sklopa 5 (OBR-2.5) s prilogami
 - 9. Osnutek pogodbe (OBR-3)

Priloge:

- Obrazec ESPD (espd_Oprema_za_kuhinjo.xml)

Številka povabila: 460-22(807204)/2024-2

Datum: 18. 6. 2024

A) POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da predložite ponudbo za javno naročilo za blago:

NABAVA RAZNE OPREME ZA POTREBE ODDELKA ZA PREHRANO IN DIETETIKO

Ponudbo je treba izdelati v skladu z navodili te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Javno naročilo:
**NABAVA RAZNE OPREME ZA POTREBE ODDELKA
ZA PREHRANO IN DIETETIKO**

**B) NAVODILA PONUDNIKOM
ZA IZDELAVO PONUDBE**

I. SPLOŠNO

1.1 Osnovni podatki o naročilu

Predmet naročila:	<p>NABAVA RAZNE OPREME ZA POTREBE ODDELKA ZA PREHRANO IN DIETETIKO</p> <p>Naročnik je javno naročilo razdelil na posamezne sklope in sicer:</p> <ul style="list-style-type: none">- Sklop 1: Nabava električne parnokonvekcijske pečice- Sklop 2: Nabava termo posod- Sklop 3: Nabava vozičkov za transport hrane- Sklop 4: Nabava parnega kotla z okroglo posodo- Sklop 5: Nabava delilne linije <p>Ponudniki lahko ponudijo opremo, ki je predmet tega javnega naročila, v celoti ali za posamezni sklop.</p> <p>Predmet javnega naročila je podrobneje opredeljen v Specifikaciji zahtev naročnika.</p>
Vrsta postopka:	<p>Naročnik bo to javno naročilo oddal po odprtem postopku v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju ZJN-3).</p>
Trajanje naročila:	<p>Naročnik bo s ponudnikom, ki bo za posamezni sklop ponudil dopustno ponudbo ter najnižjo končno ponudbeno vrednost (v EUR brez DDV), sklenil pogodbo. Rok za dobavo opreme je 90 dni od sklenitve pogodbe.</p>
Rok za oddajo ponodb:	<p>Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ do 19. 7. 2024 do 12:00 ure (Glej točko 2.4 teh navodil).</p>
Javno odpiranje ponodb:	<p>Odpiranje ponodb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 19. 7. 2024 in se bo začelo ob 15:00 uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/ (Glej točko 2.5 teh navodil).</p>

1.2 Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila ter izpolnjuje razpisne pogoje za sodelovanje.

1.2.1 Tuji ponudniki

Za ponudnike s sedežem v tuji državi bo naročnik ugotavljal sposobnost na enak način kot za ponudnike s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov iz točke 2.11 teh navodil, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov ali ti ne zajemajo vseh primerov iz točke 2.11 teh navodil, lahko te dokumente nadomesti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

1.2.2 Skupna ponudba

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. Naročnik od teh skupin ne bo zahteval, da se povežejo v kakršno koli pravno formalno obliko.

V primeru skupne ponudbe je potrebno za vsakega od sodelujočih gospodarskih subjektov predložiti ločen obrazec ESPD in v njem navesti vse zahtevane podatke.

V primeru skupne ponudbe naj pravne osebe v obrazcu ESPD navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, naj navedejo eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje, določene v točkah 2.11.1 in v točki 2.11.2.1. Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo podati dokumente, ki se nanašajo na dokazovanje navedenih pogojev, posamično.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed skupnih ponudnikov podani razlogi za izključitev iz točke 2.11.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, bo naročnik od izbrane skupine lahko zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila (npr. pogodba o sodelovanju) v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo javnega naročila. Ne glede na to, pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

1.2.3 Podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa del javnega naročila odda v podizvajanje. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (v ta namen izpolni obrazec OBR-1.1 Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo)**,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (v ta namen izpolni obrazec OBR-1.1 Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo)**,

- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (v ta namen izpolni obrazec OBR-1.1 Podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo)**,
- priložiti izpolnjene obrazce ESPD.

*** V primeru, da posamezen podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora ponudnik v ta namen izpolniti točko 3. obrazca OBR-1.1 – Soglasje podizvajalca. Če ponudnik na obrazcu OBR-1.1 ne izpolni zahteve in ne predloži podpisanega soglasja podizvajalca, iz katerega nedvoumno izhaja zahteva za neposredno plačilo, bo naročnik štel, da soglasje podizvajalca k neposrednemu plačilu ni podano.*

Izbrani ponudnik (glavni izvajalec) mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka tega poglavja in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo za vsakega podizvajalca posamično ugotavljal sposobnost iz točke 2.11 teh navodil, in sicer:

- ne smejo biti podani razlogi za izključitev (poglavje 2.11.1),
- izpolnjevanje poglavja 2.11.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti.

V kolikor bodo pri kateremkoli izmed podizvajalcev podani razlogi za izključitev iz poglavja 2.11.1 teh navodil, bo naročnik ravnal v skladu z določbo devetega, desetega in enajstega odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oz. vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

1.2.4 Zmogljivosti drugih subjektov

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, bo naročnik preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev (poglavje 2.11.1 teh navodil). V ta namen mora ponudnik za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v poglavju 2.11.1 teh navodil.

Tak subjekt mora biti v ponudbi priglašen kot podizvajalec ali partner skupne ponudbe. V nasprotnem primeru bo ponudba ocenjena kot nedopustna.

1.3 Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Pojasnila o vsebini dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahtevajo le preko [Portala javnih naročil](#)¹. Pojasnila bodo posredovana preko [Portala javnih naročil](#).

Če katerikoli ponudnik zahteva v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe kakršno koli dodatno pojasnilo, mora zanj zaprositi **pravočasno oz. najkasneje do 8. 7. 2024 do 10:00 ure**. Naročnik bo dodatno pojasnilo posredoval najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, ki bi bila dana ponudnikom v ustni obliki. Kakršnekoli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bila izdana v zgoraj navedeni obliki, ne obvezujejo naročnika.

1.4 Dopolnitev in spremembe dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, bo to objavil na [Portal javnih naročil](#).

Po poteku roka za prejem ponudb naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila 6 ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšane roka za oddajo ponudb.

II. PONUDBA

2.1 Jezik

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku, razen katalogov, prospektnega materiala, tehnične dokumentacije itd., ki so lahko predloženi v angleškem jeziku.

2.2 Dopustnost ponudbe

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali

¹ <http://www.enarocanje.si/>

korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

2.3 Predložitev ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

1. izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
2. izpolnjen obrazec podatki o podizvajalcu, zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-1.1) (ponudnik predloži obrazec v primeru sodelovanja s podizvajalci);
3. izpolnjen obrazec rekapitulacije (OBR-2);
4. izpolnjen obrazec predračuna za opremo iz sklopa 1 (OBR-2.1), vključno z vso dokumentacijo v skladu z navodili na obrazcu;
5. izpolnjen obrazec predračuna za opremo iz sklopa 2 (OBR-2.2), vključno z vso dokumentacijo v skladu z navodili na obrazcu;
6. izpolnjen obrazec predračuna za opremo iz sklopa 3 (OBR-2.3), vključno z vso dokumentacijo v skladu z navodili na obrazcu;
7. izpolnjen obrazec predračuna za opremo iz sklopa 4 (OBR-2.4), vključno z vso dokumentacijo v skladu z navodili na obrazcu;
8. izpolnjen obrazec predračuna za opremo iz sklopa 5 (OBR-2.5) **s prilogami**, vključno z vso dokumentacijo v skladu z navodili na obrazcu;
9. izpolnjen osnutek pogodbe (OBR-3);
10. izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
11. ES izjave o skladnosti za ponujeno opremo.

Ponudnik naj pri pripravi in oddaji ponudbe upošteva navedeni vrstni red.

Opomba:

Ponudnik ne sme z dopisi na naročnikove obrazce ali z določili na lastnih prilogah ali z lastnimi splošnimi pogoji pogojevati oz. spreminjati zahteve oz. določila iz naročnikove dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (npr. rok dobave, garancijski rok, odzivne čase, plačilne pogoje itd.). V primerih, da bo navedeno ugotovljeno oz. ugotovljeno odstopanje od naročnikovih določil, bo naročnik ponudbo ocenil kot nedopustno in jo posledično izločil iz postopka javnega naročila.

Obrazci iz točk 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 in 10 so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudbeno dokumentacijo je potrebno skenirati v PDF datoteko, razen ESPD obrazca, za katerega je zaželeno, da je poleg obvezne XML oblike predložen tudi v PDF datoteki.

Ponudnik celotno ponudbo v elektronski obliki naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Ostale priloge«.

Ponudnik mora v elektronski obliki v informacijskem sistemu eJN naložiti naslednjo dokumentacijo:

- v razdelku »Predračun« naloži izpolnjen obrazec rekapitulacije (OBR-2) v PDF datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb,
- v razdelku »ESPD – ponudnik« naloži izpolnjen obrazec ESPD v XML obliki datoteke.

- v razdelku »Ostale priloge« naloži celotno ponudbo.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči« oz. razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki ali v elektronski obliki podpisan xml.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo, mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o ponudniku (OBR-1);
- izpolnjen obrazec ESPD.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s podizvajalci mora za vsakega podizvajalca, predložiti še naslednje dokumente:

- izpolnjen obrazec podatki o podizvajalcu, zahteva za soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-1.1);
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (OBR-1.1);
- izpolnjen obrazec ESPD.

2.4 Izpolnitev obrazcev v ponudbi

Celotna dokumentacija za ponudbo mora biti izpolnjena elektronsko ali s čitljivo pisavo.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu. Vse obrazce je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati² (z enotnim pečatom). Na obrazcih je treba izpolniti polja, ki so na dokumentih označena s sivo barvo. Dokumente izpolni in podpiše zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseb. V kolikor obrazci niso podpisani, se v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

V primeru, da pri posamezni postavki na obrazcih predračunov ne bo navedena cena (prazno polje), bo naročnik štel, da ponudnik postavko ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR).

Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni

² V kolikor ponudnik v ponudbi priloži izjavo, da posluje brez žiga mu ni potrebno žigosati navedenih obrazcev.

določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje gospodarskega subjekta na dan, določen za predložitev ponudb.

Obrazec ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev (poglavje 2.11.1 teh navodil) in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje (poglavje 2.11.2 teh navodil), hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v obrazcu ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Ponudnike prosimo, da v ESPD obrazcu (velja za vse gospodarske subjekte v ponudbi) v razdelku »B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« v polju »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavnstvu (njegove oblike, obseg, namen, EMŠO)« navedejo tudi podatek o številki EMŠO za vse predstavnike (zakonite zastopnike in/ali člane nadzornega odbora) posameznega gospodarskega subjekta.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

2.5 Način in rok za predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 4 dokumenta »Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI« (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/aktualno/vec-informacij-ponudniki.html>

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/> v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik (oseba) ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika³). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

³ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. [97/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [64/16](#) – odl. US in [20/18](#) – OROZ631)

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> **najkasneje do 19. 7. 2024 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.6 Datum in ura odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **19. 7. 2024** in se bo začelo **ob 15:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

2.7 Popravljanje napak

Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe ali oseb, ki podpisujejo ponudbo.

2.8 Dopustne spremembe in dopolnitve ponudbe

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne, oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik ravnal v skladu z določbo petega, šestega in sedmega odstavka 89. člena ZJN-3.

2.9 Navedba zavajajočih podatkov

Kadarkoli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

2.10 Stroški priprave ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški tehnične dokumentacije (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...).

Naročnik si pridružuje možnost, da od ponudnika zahteva predložitev vzorca ponujenih pekačev iz sklopa 1 in ponujene termo posode iz sklopa 2. Ponudnik bo moral v tem primeru dostaviti naročniku vzorec v roku 14 dni od naročnikovega pisnega poziva.

Naročnik si pridružuje tudi možnost, da od ponudnika zahteva brezplačno organizacijo ogleda ponujenega tipa/modela opreme (velja za sklope 1 in 4) v okviru katerega bo možno preveriti lastnosti in delovanje opreme. Ponudnik bo moral v tem primeru naročniku zagotoviti ogled opreme ter preizkus delovanja v roku največ 14 dni od prejema naročnikovega poziva. Strošek prevoza naročnikovih oseb na lokacijo ogleda je naročnikov strošek.

V kolikor ponudnik v zahtevanem roku ne bo dostavil vzorca oz. zagotovil ogleda ponujenega tipa/modela opreme, bo naročnik takšnega ponudnika izločil iz postopka javnega naročila.

2.11 Ugotavljanje sposobnosti

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi s točkami 2.11.1 in 2.11.2 teh navodil.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost gospodarskih subjektov kot sledi:

2.11.1 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

1. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bo drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. [50/12](#) – uradno prečiščeno besedilo, [6/16 – popr.](#), [54/15](#), [38/16](#), [27/17](#), [23/20](#), [91/20](#), [95/21](#), [186/21](#), [105/22](#) – ZZNŠPP in [16/23](#); v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:
 - terorizem (108. člen KZ-1),
 - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
 - ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
 - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
 - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
 - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),

- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo:

- Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Opomba:

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence predloži tudi sam, če odražajo zadnje stanje in če niso starejša od štirih mesecev, šteto od dneva roka za oddajo ponudb.

2. če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudbe poravnava neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

2.11.1.1 Popravni mehanizem

Popravni mehanizem za točki 1 in 4 iz poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev:

Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz točke 1 in 4 poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev, lahko najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev iz navedenih točk.

Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti iz prejšnjega odstavka.

Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na točki 1 in 4 poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev ne izključi iz postopka javnega naročanja.

V kolikor je gospodarski subjekt v enem od položajev iz točke 1 ali 4 poglavja 2.11.1 Razlogi za izključitev in uveljavlja popravni mehanizem, pri izpolnjevanju obrazca ESPD v predmetnem polju poda odgovor »DA«, ter v zato predvideno polje (»Opišite jih«) navede kršitve in ukrepe za samoočiščenje ali predloži lastno izjavo z navedbo kršitev in ukrepov za samoočiščenje, ter predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev iz točke 1 in 4 poglavja 2.11.1 teh navodil.

2.11.2 Pogoji za sodelovanje

2.11.2.1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti:

Gospodarski subjekt mora izpolnjevati naslednji pogoj:

1. da je registriran za opravljanje dejavnosti pri pristojnem sodišču ali drugemu organu.

V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci morajo gospodarski subjekti izpolnjevati ta pogoj v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Opomba:

V prvo polje morajo ponudniki vpisati Registracijsko številko pri pristojnem sodišču ali drugemu organu. Pri navedbi: "Ali so te informacije brezplačno na voljo organom iz zbirke podatkov držav članic EU?", odgovorijo z DA in v prvo vrstico vpišejo povezavo na AJPES, pod "Referenca/Koda" vpišejo ponovno številko, ki so jo navedli pod Registracijska številka, v polje "Izdajatelj" vpišejo Ajpes.

2.12 Tehnične zahteve

Tehnične zahteve so opredeljene v Specifikaciji zahtev naročnika.

Vsa ponujena oprema mora biti nova iz redne proizvodnje in še nikoli uporabljena za demonstracijske namene.

Ponujena oprema mora imeti ES izjavo o skladnosti.

V Specifikaciji zahtev naročnika so ponekod navedeni standardi z namenom, da se določi zahtevana raven kakovosti. Naročnik dopušča, da ponudnik dokaže izpolnjevanje zahteve z enakovrednim standardom, pri čemer je na ponudniku dokazno breme, da gre dejansko za enakovredni standard z razpisanim.

Naročnik bo kot nedopustno zavrnil ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam.

Ponudnik mora ponuditi vsa razpisana dela in opremo v okviru predmeta javnega naročila.

2.13 Ponudbena vrednost

Ponudnik mora v naročnikove obrazce vpisati cene in vrednosti v evrih (EUR), zaokrožene na dve decimalni mesti.

Skupna ponudbena vrednost mora vsebovati vse elemente cene, vključno z vsemi stroški, ki niso posebej specificirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja predmeta pogodbe, popuste in rabate.

Prav tako je treba izkazati stopnjo in znesek davka na dodano vrednost.

2.14 Merilo

Merilo, ki bo uporabljeno pri izbiri najugodnejšega ponudnika:

- **najnižja končna vrednost ponudbe za posamezni sklop v EUR brez DDV.**

Opomba:

V primeru, da bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo skupno ponudbeno vrednost, bo naročnik opravil žrebanje – vlečenje kroglic. Na žrebanju bodo lahko prisotni tisti ponudniki, ki so ponudili enako najnižjo skupno ponudbeno vrednost. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo izvedel naročnik. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban prvi.

2.15 Izbira ponudnika

Izbran bo ponudnik, ki bo:

- predložil dopustno ponudbo ter bo
- ponudil najnižjo končno vrednost ponudbe za posamezni sklop v EUR brez DDV.

2.16 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati šest (6) mesecev od dneva določenega za odpiranje ponudb.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

2.17 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

III. SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo z izbranim ponudnikom po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila sklenil pogodbo po določilih osnutka pogodbe (OBR-3).

Ponudnik je dolžan podpisati pogodbo v roku 5 delovnih dni od naročnikovega poziva k podpisu pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti..

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. [69/11](#) – uradno prečiščeno besedilo, [158/20](#), [3/22](#) – ZDeb in [16/23](#) – ZZPri) je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

IV. KONČNA DOLOČILA

Poleg določil iz teh navodil veljajo tudi določila iz pogodbe in celotne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V dvomu se presojuje posamezna določila v skladu z zakonskimi členi ZJN-3 in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. [97/07](#) – uradno prečiščeno besedilo, [64/16](#) – odl. US in [20/18](#) – OROZ631).

V. PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. [43/11](#), [60/11](#) – ZTP-D, [63/13](#), [90/14](#) – ZDU-1I, [60/17](#) in [72/19](#)) po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
6. potrdilo o plačilu takse.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 4.000,00 EUR.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka: **SI56 0110 0100 0358 802** – izvrševanje proračuna RS.

SWIFT KODA: **BSLJSI2X**

Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: **11 16110-7111290-XXXXXXLL** (oznaka **X** pomeni št. objave javnega naročila, oznaka **L** pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše **0**. Primer: št. objave: **JN001016/2021-B01** → št. sklica: **11 16110-7111290-00101621**).

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala [eRevizija](https://www.portalerevizija.si/)⁴.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN-, se zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

⁴ <https://www.portalerevizija.si/>

C) SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

Predmet javnega naročila: **NABAVA RAZNE OPREME ZA POTREBE ODDELKA ZA PREHRANO IN DIETETIKO**

Splošne zahteve za opremo iz vseh sklopov:

- Vsa ponujena oprema mora biti nova iz redne proizvodnje in še nikoli uporabljena za demonstracijske namene.
- Ponujena oprema mora imeti ES izjavo o skladnosti.
- Povedo, kjer so v zahtevah navedeni standardi velja, da lahko ponudnik ponudi tudi opremo, ki ustreza standardom, ki so enakovredni navedenim, pri čemer je na ponudniku dokazno breme, da gre dejansko za enakovredni standard z razpisanim.

SKLOP 1: NABAVA ELEKTRIČNE PARNOKONVEKCIJSKE PEČICE (1 kos)

Tehnične zahteve:

1. Kapacitete: 20 x GN 2/1 65 mm oz. 40 x GN 1/1 65 mm, za 300-500 obrokov dnevno
2. Z dvema vstavima vozičkoma
3. Zunanji in notranji material iz nerjavečega jekla vsaj po DIN 1.4301 ali enakovredno ali bolje
4. Notranjost aparata brez utorov, z zaobljenimi robovi
5. Zaščita vodotesnosti vsaj IPX5
6. Dimenzije: višina: 1800-2000 mm, širina 990-1200 mm, globina (vključen ročaj vrat): 1000 -1210 mm.
7. Priklop: 3NPE/AC, 400 V
8. Priključna moč največ 68 W
9. Varovalka: 3 x 100 A
10. Odtok vode: DN 50
11. Vrata aparata z dvojnim ali trojnim steklom
12. Vzdolžno ali prečno vodilo
13. Temperaturni razpon delovanja vsaj od 30-250 °C.
14. Kuharski mediji vsaj: para, vroči zrak, kombinacija, regeneracija ali dodelava ali enakovredno
15. Pet stopenj hitrosti delovanja ventilatorja ali več
16. Kroženje zraka omogoča enakomerne rezultate toplotne obdelave v celotni komori
17. Meritve vlažnosti in nadzor vlažnosti vsaj po 10 %
18. Hitro ohlajevanje notranjosti aparata
19. S vključeno funkcijo za ohranjanje tople hrane (min. 65 °C), z dodatno možnostjo individualne nastavitve vsaj v rangi od 50 do 90 °C
20. Avtomatski dotok sveže vode, s sistemom priprave pare
21. Sistem avtomatskega zaznavanja količin hrane v komori, s prilagajanjem temperature, časa toplotne obdelave
22. Barvni zaslon s simboli in mehкими tipkami ali zaslon na dotik
23. Barvni zaslon robusten, zaščiten z antirefleksnim varnostnim steklom ali drugo enakovredno zaščito
24. Barvni zaslon z možnostjo izbire in potrditve prikaza živila/jedi

25. Notranja razsvetljava komore
26. Slovenski meni
27. Integrirano stikalo za vklop/izklop
28. Nastavitev temperature, časa
29. Digitalni izpis temperature
30. Z USB priključkom
31. Vsaj 100 programskih mest
32. Prikaz dejanskih in nastavljenih vrednosti (vsaj temperature)
33. S temperaturno sondo vsaj s 4 merilnimi točkami.
34. S funkcijo za počasno kuhanje/pečenje vsaj od 30-130 °C
35. Z integriranim tušem (točkovno ali razpršeno brizganje) z avtomatskim navijanjem
36. Integriran sistem za odvajanje maščob
37. Enoročno zapiranje vrat
38. Avtomatično čiščenje s pomočjo sredstev v trdnem agregatnem stanju (npr. tabletki, kartuše, itd.)
39. Sifon je priložen napravi
40. Imeti mora ES izjavo o skladnosti v skladu z direktivo 2006/42/ES
41. Za santiacijo aparata ne sme biti pogojena uporaba točno določenega čistilnega sredstva (Aparat mora torej omogočati uporabo različnih čistilnih sredstev za sanitacijo)

Dodatna zahtevana oprema:

Pekač – 20 kos

42. pekač, granitemajl velikosti GN 2/1, višine 65 mm
43. Z ravnimi notranjimi robovi
44. Robustnejša izvedba, kakovostni
45. Masa posameznega pekača 6 -6,3 kg

SKLOP 2: NABAVA TERMO POSOD (50 KOS)

Tehnične zahteve:

1. Za prenos in ohranjanje hrane tople
2. Volumna 10 l
3. Dvojnostensko izolirana
4. V celoti iz nerjavečega jekla DIN X5 Cr-Ni 18/8-18/10 ali enakovredno ali bolje – priložiti dokazila o uporabljenem materialu
5. Fino brušeno obdelava, posoda krtačena do polsijaja
6. Posoda brez kompenzacijskega podstavka
7. Pokrov posode s silikonskim tesnilom
8. Na pokrovu manjši preklopni ročaj za dvig pokrova
9. S tlačnim razbremenilnim ventilom na pokrovu
10. S tremi napenjalnimi sponkami
11. Ročaj pregiben, pričvrščen na ohišje posode
12. Premer posode 33- 34 cm, višina 18-21 cm
13. Debelina materiala vsaj 0,8 mm
14. Skupna masa 4700-4850 g
15. Trpežnejša in robustnejša izdelava
16. Posoda primerna za pomivanje v pomivalnem stroju na T do 85 °C

SKLOP 3: NABAVA VOZIČKOV ZA TRANSPORT HRANE (4 kos)

Tehnične zahteve:

1. Notranji okvir vozička iz nerjavečega jekla, robustnejše konstrukcije, iz profilnih cevi dimenzij vsaj 30 x 30 mm, debelostenskih
2. Zunanji okvir iz AISI 304//1.4301 ali enakovredno ali bolje
3. Material mora biti primeren za čiščenje z namenskimi čistili ter mora omogočati občasno razkuževanje
4. Odbijači spodaj na vseh štirih straneh in skozi celo širino vozička na zgornji stranici
5. Dimenzije vozička: širina 1400-1600 mm, globina 740 - 840 mm, višina 1650-1800 mm;
6. Skupna nosilnost vozička vsaj 240 kg
7. Z vsaj dvema polnima policama (nastavljivima ali fiksima) iz nerjavečega jekla v notranjosti vozička
8. Nosilnost posamezne police vsaj 100 kg
9. Tristransko zaprt voziček
10. Dvojna dvostenska vrata, ki se ob odpiranju fiksirajo ob voziček (270 °) z magnetom
11. Dvostenska vrata z možnostjo zaklepanja ali drugo dodatno zaščito, ki preprečuje odpiranje vrat vozička med transportom
12. Z nedrsečimi ročaji nameščenimi na zunanjem robu
13. Notranjost vozička brez ostrih robov, z rahlo zaobljenimi vogali
14. Voziček izdelan po higienskem standardu vsaj HS ali bolje (npr.H2).
15. En par fiksnih koles, premera 200 mm izdelanih iz nerjaveče pločevine izdelane po EN 12532 ali enakovredno ali bolje
16. En par gibljivih koles z zavoro, premera 200 mm izdelanih iz nerjaveče pločevine izdelane po EN 12532 ali enakovredno ali bolje
17. Voziček opremljen z napravo za vleko vozičkom (rudo in spojka)
18. Omogočeno vpenjanje vsaj štirih vozičkov v kompozicijo
19. Imeti mora ES izjavo o skladnosti v skladu z direktivo 2006/42/ES

SKLOP 4: NABAVA PARNEGA KOTLA Z OKROGLO POSODO (1 kos)

Tehnične zahteve:

1. Volumen kotla 150 L- 160 L
2. Širina 800-1100 mm, globina 850-900 mm, višina 850 – 950 mm ((vključno z regulacijskimi nogami iz nerjaveče pločevine; brez mešalne baterije)
3. Notranji kotel premera 600-670 mm, vsaj 500 mm globine
4. Dvojnostenski
5. Z indirektnim gretjem
6. Čas do vretja polnega volumna, ob uporabi hladne vode do največ 25 minut, pri vhodnem tlaku 0,5 bara
7. Z vgrajenim manometrom / displejem, za nadzor tlaka
8. Za ročno doziranje vode, z vključeno mešalno baterijo (radij vrtenja 250 mm, višino iztoka 230 mm ± 10 %)
9. Z dodano merilno palico s prikazom volumna napolnjenosti, vsaj po 10 litrov natančno
10. Zaščita vodotesnosti IPX 5 ali bolje
11. Celotno ohišje izdelano iz inox pločevine debeline min 2 mm; notranja posoda izdelan iz inox pločevine debeline min 3 mm
12. Material ohišja in pokrova iz visoko kakovostnega nerjavečega jekla (npr. 1.4301/ AISI 304, ali bolje). Vse vidne površine fino obdelane-polirane.

13. Celotna konstrukcija kotla zaprta s stranicami in dnom
14. Priključki dosegljivi iz sprednje strani za namen popravila, servisa.... Priklop kotla na priključke iz zadnje strani
15. Dvižni pokrov z ročajem, ki mora biti izoliran za preprečevanje opeklin
16. Tečaj pokrova mora omogočati odprt položaj pokrova pod katerimkoli kotom pokrova
17. Pokrov mora biti izdelan z dvoplastne pločevine z vmesno toplot izolacijo minimalne debeline 25 mm; celoten pokrov mora biti popolnoma zavarjen z robovi, ki omogočajo odtekanje kondenza nazaj v kotel
18. Pokrov brez dodatnega tesnila;
19. Celotna notranja posoda mora biti izdelana brez vidnih varov in sledov brušenja po tehnologiji globokega vleka, fino obdelana
20. Notranja posoda izdelana iz nerjavečega jekla visoke kakovosti min AISI 316 oz. 1.4404, dno posode ukrivljeno navzgor
21. Notranja posoda z robom, ki preprečuje iztekanje tekočine iz pokrivne plošče v posodo
22. Notranja posoda brezšivno tesno privarjena v pokrivno ploščo
23. Iztočna pipa iz nerjavečega jekla (npr. 1.4404 ali bolje), premera min 50 mm; izdelana z varnostnim sistemom za preprečitev nenamernega odpiranja; možnost odstranitve zapornega dela zaradi čiščenja brez uporabe orodja
24. Vgrajen odvajalnik kondenzata pare vgrajen v sam kotel;
25. Parni kotel mora delovati na obstoječem sistemu, pri katerem je lahko tlak pare od 0,3 do 0,8 bar
26. Mogoča priključitev pare iz obstoječega sistema
27. Priklop vode DN20
28. Priključek pare DN25
29. Izdelano skladno s standardom DIN 18855 ali enakovredno; EU direktivo 2014/68/EU in regulativo 1935/2004; potrebno priložiti ES izjavo o skladnosti.
30. Oprema mora imeti ES izjavo o skladnosti

SKLOP 5: NABAVA DELILNE LINIJE

Zahteve za nabavo delilne linije (sklop 5) so podrobneje opredeljene v obrazcu predračuna, ki vsebuje popise del in idejni zasnovi izvedbe delilne linije.

PODATKI O PONUDNIKU

Skupna ponudba: (navesti: DA/NE).¹

1. Opis predmeta javnega naročila: NABAVA RAZNE OPREME ZA POTREBE ODDELKA ZA PREHRANO IN DIETETIKO
2. Podatki o ponudniku
2.1 Firma oz. ime:
2.2 Naslov:
2.3 Zakoniti zastopnik:
2.4 Identifikacijska številka za DDV:
2.5 Matična številka:
2.6 Številka transakcijskega računa:
2.7 Telefonska številka:
2.8 E-mail ponudnika:
2.9 Kontaktna oseba:
2.10 Odgovorna oseba za podpis pogodb:

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

.....

¹ V primeru skupne ponudbe mora navedeni obrazec izpolniti vsak partner skupne ponudbe.

PODATKI O PODIZVAJALCU, ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot ponudnik, izjavljamo, da bomo za izvedbo javnega naročila: NABAVA RAZNE OPREME ZA POTREBE ODDELKA ZA PREHRANO IN DIETETIKO, vključili naslednjega podizvajalca:

1. Podatki o podizvajalcu:

Naziv:	
Naslov:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Zakoniti zastopnik:	
Kontaktni podatki (oseba, telefon, e-naslov):	
Transakcijski račun (številka in naziv banke)	

2. Vrsta in vrednost del podizvajalca:

Vrsta del podizvajalca:	
Vrednost del podizvajalca (eur brez ddv)	

Datum:

žig in podpis odgovorne osebe ponudnika

3. Soglasje podizvajalca

Zahteva (4. alineja drugega odstavka 94. člena ZJN-3) in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (2. alineja petega odstavka istega člena) *(izpolni podizvajalec v primeru, da zahteva neposredno plačilo)*:

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca oziroma pooblaščenec podizvajalca

IZJAVLJAM,

da zahtevamo neposredno plačilo in v zvezi s tem soglašamo, da nam naročnik namesto ponudniku/glavnemu izvajalcu poravna našo terjatev do glavnega izvajalca.

Ime in priimek zakonitega
zastopnika podizvajalca:

Podpis in žig zakonitega
zastopnika podizvajalca:

Datum:

NAVODILO:

- Ta obrazec se izpolni zgolj v primeru nastopa s podizvajalci (v nasprotnem primeru tega obrazca ni potrebno prilagati).
- V primeru nastopa več podizvajalcev se obrazec predloži ločeno za vsakega podizvajalca posebej.
- V primeru, da posamezen podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora ponudnik v ta namen izpolniti točko 3. tega obrazca. Če ponudnik ne izpolni zahteve in ne predloži podpisanega soglasja podizvajalca, iz katerega nedvoumno izhaja zahteva za neposredno plačilo, bo naročnik štel, da soglasje podizvajalca k neposrednemu plačilu ni podano.

PONUDBNIK:

Naziv:	
Naslov:	
Poštna številka in kraj:	
Številka ponudbe:	
Datum:	

REKAPITULACIJA

Predmet javnega naročila: **NABAVA RAZNE OPREME ZA POTREBE ODDELKA ZA PREHRANO IN DIETETIKO**

ZŠ	Opis	Vrednost v EUR brez DDV:
1.	Sklop 1: Nabava električne parnokonvekcijske pečice	
2.	Sklop 2: Nabava termo posod	
3.	Sklop 3: Nabava vozičkov za transport hrane	
4.	Sklop 4: Nabava parnega kotla z okroglo posodo	
5.	Sklop 5: Nabava delilne linije	

Opomba:

- Ponudnik v posamezno polje vpiše skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV iz obrazca »Predračun za opremo« za posamezni sklop (OBR-2.1, OBR-2.2, OBR-2.3, OBR-2.4 in OBR-2.5).
- Ta obrazec bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, zato izpolnjen obrazec ponudnik naloži v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« v PDF datoteki.

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Žigi in podpis odgovorne osebe ponudnika:

PONUĐNIK:

Naziv:	
Naslov:	
Poštna številka in kraj:	

Številka ponudbe:	
Datum:	

PREDRAČUN ZA OPREMO IZ SKLOPA 1

Predmet javnega naročila: **NABAVA RAZNE OPREME ZA POTREBE ODDELKA ZA PREHRANO IN DIETETIKO**

ZŠ	Opis	EM	Količina	Cena na EM v EUR brez DDV	DDV (%)	Vrednost v EUR brez DDV	Znesek DDV	Skupaj vrednost v EUR z DDV
1.	Električna parnokonvekcijska pečica po specifikaciji zahtev naročnika	kos	1					
2.	Pekač po specifikaciji zahtev naročnika	kos	20					
SKUPNA VREDNOST:								

ZŠ	Opis	Proizvajalec:	Tip ponujene opreme:
1.	Električna parnokonvekcijska pečica		
2.	Pekač		

Opombe:

- Ponudnik mora za ponujeno opremo v predhodni tabeli navesti tip ponujene opreme in ime proizvajalca.
- V cenah morajo biti zajeti vsi stroški (prevozni, špeditorski, carinski, dobave, montaže, zagona in preizkusa delovanja opreme, šolanja, odprave napak v garancijskem roku, ter vsi morebitni dodatni stroški ki so potrebni za zagotovitev funkcionalnega delovanja opreme.
- Ponudnik mora za ponujeno opremo predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika.
- Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve, definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.
V primeru, da oprema določeno zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika izpolnjuje, ni pa to razvidno iz obstoječe tehnične dokumentacije, velja kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje takšne zahteve tudi lastna izjava ponudnika, podana pod kazensko in materialno odgovornostjo in potrjena s strani proizvajalca ponujene opreme.
Posplošena izjava npr. smislu "Izjavljamo, da ponujena oprema izpolnjuje vse zahteve iz specifikacije zahtev naročnika, ipd.)", ne ustreza in je naročnik ne bo upošteval kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje tehničnih zahtev ponujene opreme.

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Žigi in podpis odgovorne osebe ponudnika:

PONUĐNIK:

Naziv:	
Naslov:	
Poštna številka in kraj:	

Številka ponudbe:	
Datum:	

PREDRAČUN ZA OPREMO IZ SKLOPA 2

Predmet javnega naročila: **NABAVA RAZNE OPREME ZA POTREBE ODDELKA ZA PREHRANO IN DIETETIKO**

ZŠ	Opis	EM	Količina	Cena na EM v EUR brez DDV	DDV (%)	Vrednost v EUR brez DDV	Znesek DDV	Skupaj vrednost v EUR z DDV
1.	Termo posoda po specifikaciji zahtev naročnika	kos	50					
				SKUPNA VREDNOST:				

ZŠ	Opis	Proizvajalec:	Tip ponujene opreme:
1.	Termo posoda		

Opombe:

- Ponudnik mora za ponujeno opremo v predhodni tabeli navesti tip ponujene opreme in ime proizvajalca.

- V cenah morajo biti zajeti vsi stroški (prevozni, špeditski, carinski, dobave, montaže, zagona in preizkusa delovanja opreme, šolanja, odprave napak v garancijskem roku, ter vsi morebitni dodatni stroški ki so potrebni za zagotovitev funkcionalnega delovanja opreme.
- Ponudnik mora za ponujeno opremo predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika.
- Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve, definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.
V primeru, da oprema določeno zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika izpolnjuje, ni pa to razvidno iz obstoječe tehnične dokumentacije, velja kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje takšne zahteve tudi lastna izjava ponudnika, podana pod kazensko in materialno odgovornostjo in potrjena s strani proizvajalca ponujene opreme.
Posplošena izjava npr. smislu "Izjavljamo, da ponujena oprema izpolnjuje vse zahteve iz specifikacije zahtev naročnika, ipd.)", ne ustreza in je naročnik ne bo upošteval kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje tehničnih zahtev ponujene opreme.

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Žigi in podpis odgovorne osebe ponudnika:

PONUĐNIK:

Naziv:	
Naslov:	
Poštna številka in kraj:	

Številka ponudbe:	
Datum:	

PREDRAČUN ZA OPREMO IZ SKLOPA 3

Predmet javnega naročila: **NABAVA RAZNE OPREME ZA POTREBE ODDELKA ZA PREHRANO IN DIETETIKO**

ZŠ	Opis	EM	Količina	Cena na EM v EUR brez DDV	DDV (%)	Vrednost v EUR brez DDV	Znesek DDV	Skupaj vrednost v EUR z DDV
1.	Voziček za transport hrane po specifikaciji zahtev naročnika	kos	4					
				SKUPNA VREDNOST:				

ZŠ	Opis	Proizvajalec:	Tip ponujene opreme:
1.	Voziček za transport hrane		

Opombe:

- Ponudnik mora za ponujeno opremo v predhodni tabeli navesti tip ponujene opreme in ime proizvajalca.

- V cenah morajo biti zajeti vsi stroški (prevozni, špeditski, carinski, dobave, montaže, zagona in preizkusa delovanja opreme, šolanja, odprave napak v garancijskem roku, ter vsi morebitni dodatni stroški ki so potrebni za zagotovitev funkcionalnega delovanja opreme.
- Ponudnik mora za ponujeno opremo predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika.
- Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve, definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.
V primeru, da oprema določeno zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika izpolnjuje, ni pa to razvidno iz obstoječe tehnične dokumentacije, velja kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje takšne zahteve tudi lastna izjava ponudnika, podana pod kazensko in materialno odgovornostjo in potrjena s strani proizvajalca ponujene opreme.
Posplošena izjava npr. smislu "Izjavljamo, da ponujena oprema izpolnjuje vse zahteve iz specifikacije zahtev naročnika, ipd.)", ne ustreza in je naročnik ne bo upošteval kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje tehničnih zahtev ponujene opreme.

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Žigi in podpis odgovorne osebe ponudnika:

PONUĐNIK:

Naziv:	
Naslov:	
Poštna številka in kraj:	

Številka ponudbe:	
Datum:	

PREDRAČUN ZA OPREMO IZ SKLOPA 4

Predmet javnega naročila: **NABAVA RAZNE OPREME ZA POTREBE ODDELKA ZA PREHRANO IN DIETETIKO**

ZŠ	Opis	EM	Količina	Cena na EM v EUR brez DDV	DDV (%)	Vrednost v EUR brez DDV	Znesek DDV	Skupaj vrednost v EUR z DDV
1.	Parni kotel z okroglo posodo po specifikaciji zahtev naročnika	kos	1					
SKUPNA VREDNOST:								

ZŠ	Opis	Proizvajalec:	Tip ponujene opreme:
1.	Parni kotel z okroglo posodo		

Opombe:

- Ponudnik mora za ponujeno opremo v predhodni tabeli navesti tip ponujene opreme in ime proizvajalca.

- V cenah morajo biti zajeti vsi stroški (prevozni, špeditski, carinski, dobave, montaže, zagona in preizkusa delovanja opreme, šolanja, odprave napak v garancijskem roku, ter vsi morebitni dodatni stroški ki so potrebni za zagotovitev funkcionalnega delovanja opreme.
- Ponudnik mora za ponujeno opremo predložiti tehnično dokumentacijo (prospektni material, katalogi, tehnični opisi, ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse tehnične zahteve iz specifikacije zahtev naročnika.
- Ponudnik mora v priloženi tehnični dokumentaciji nedvoumno označiti tiste dele dokumentacije, iz katerih bo razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje tehnične zahteve, definirane v specifikaciji zahtev naročnika. Navedeno naj ponudnik označi na ta način, da za vsako zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika (s prosto roko ali kako drugače) označi del tehnične dokumentacije, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje zahteve ter vpiše zaporedno številko zahteve, ki je navedena v specifikaciji zahtev naročnika.
V primeru, da oprema določeno zahtevo iz specifikacije zahtev naročnika izpolnjuje, ni pa to razvidno iz obstoječe tehnične dokumentacije, velja kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje takšne zahteve tudi lastna izjava ponudnika, podana pod kazensko in materialno odgovornostjo in potrjena s strani proizvajalca ponujene opreme.
Posplošena izjava npr. smislu "Izjavljamo, da ponujena oprema izpolnjuje vse zahteve iz specifikacije zahtev naročnika, ipd.)", ne ustreza in je naročnik ne bo upošteval kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje tehničnih zahtev ponujene opreme.

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Žigi in podpis odgovorne osebe ponudnika:

PONUDBNIK:

Naziv:	
Naslov:	
Poštna številka in kraj:	

Številka ponudbe:	
Datum:	

PREDRAČUN ZA OPREMO IZ SKLOPA 5

Predmet javnega naročila: **NABAVA RAZNE OPREME ZA POTREBE ODDELKA ZA PREHRANO IN DIETETIKO**

ZŠ	Opis	EM	Količina	Cena na EM v EUR brez DDV	DDV (%)	Vrednost v EUR brez DDV	Znesek DDV	Skupaj vrednost v EUR z DDV
1.	Delilna linija po specifikaciji zahtev naročnika	kpl	1					
				SKUPNA VREDNOST:				

Opombe:

- V polje "Cena na EM v EUR brez DDV" se samodejno prepiše ponudbena vrednost v EUR brez DDV iz obrazca "POPISI - PRILOGA K PREDRAČUNU ZA OPREMO IZ SKLOPA 5"

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Žigi in podpis odgovorne osebe ponudnika:



Investitor:
UKC Maribor
Ljubljanska ulica 5
2000 Maribor

Naziv gradnje:
Samopostrežna linija

Vrsta projektne dokumentacije:
PZI- načrt za izvedbo

Za gradnjo:
vzdrževalna dela

Projektant:

Odgovorni vodja projekta:

Številka projekta:

Projektant načrta:
PROprima d.o.o.
Cesta Andreja Bitenca 68
1000 Ljubljana

Pooblaščen inženir:
Primož Černigoj, univ.dipl.inž.str.
IZS T- 0697

Strokovno področje načrta
5_ načrt tehnološke opreme /splošne zahteve

Številka načrta:
5-T/360-2023-PZI

Verzija popisa:
12.9.2023

Uporabljene risbe:

Opomba: Nepooblaščenno razmnoževanje ali uporaba posameznih delov brez soglasja projektivnega podjetja PROprima d.o.o. ni dovoljeno in se obravnava v skladu z Zakonom o avtorskih pravicah!

A: Material:
vsi elementi, ki so v spodnjem opisu morajo biti primerni za uporabo v profesionalnih kuhinjah ter iz kvalitetnih materialov primerne kvalitete za živilsko in prehransko namene;

- material mora ustrezati zakonu o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov in snovi, ki prihajajo v stik z živilo UL RS št. 52 z dne 13.6.2000

ter dopolnitvami tega zakona in ostalimi pravilniki, priporočili oz. kot npr.: tip AISI 304

- dobavitelj opreme mora ob predaji objekta predložiti ustrezna dokazila o sestavi ter izvoru materiala;
- material mora omogočati vsakodnevno redno čiščenje s tekočo vodo in primerni čistili in občasno dezinfekcijo;
- na mestih mehanske obdelave (varjenje, brušenje) mora biti uporabljen material z enakimi lastnostmi kot osnovni materiali;
- dobavitelj opreme mora predati tudi ustrezna navodila in seznam primernih čistilnih sredstev;

B: Opombe za ponudnike opreme in izbranega dobavitelja opreme:
Navodila za pripravo ponudbe in obveznosti ponudnika in dobavitelja tehnološke opreme:
Upoštevati je potrebno zahteve iz splošnega dela razpisne dokumentacije.
Načrt tehnološke opreme je pripravljen za fazo PZI in je primeren za zbiranje ponudb.
Vsa oprema, ki jo ponudniki ponudi v ponudbi mora biti nova, zapakirana v originalni embalaži, razen če je predpisano drugače, ter skladno s splošni zahtevami razpisne dokumentacije.

Inox nevtralni, ogrevani in hlajeni elementi:

Vse elemente izdelane iz inox-a je potrebno ozemljiti, kar izvede izvajalec električnih del. Prav tako je dolžan izvesti končne meritve upornosti.

Pri vseh sanitarnih umivalnikih za roke je potrebno namestiti sanitarni pribor za umivanje rok: tekoče milo, papirnate brisače in koš za smeti.

Zaradi vnosa so lahko elementi večji od npr. tovarnega dvigala ali širši od vhodnih vrat izdelani iz več segmentov. Te elemente je potrebno pri montaži sestaviti z vijačenjem, vmesnim tesnjenjem ali varjenjem. Točna izvedba je definirana v popisu..

Pri delovni pulth priporočamo varjenje delovne površine, ter primerno finalno mehansko obdelavo, ki mesto varjenja približa končni obdelavi ostale delovne površine. Minimalna debelina pločevine uporabljena za delovne površine je 1,25 mm

Minimalna debelina nerjaveče pločevine, ki jo je dovoljeno uporabiti pri inox delovnih pulth, omarih, policah oz. pri ostali opremi ... je 1,0 mm.

Minimalna debelina pločevine, ki se uporabi za delovno površino je 2 mm;

Pri vseh elementih izdelanih po meri mora na vidnem mestu pritrjena nalepka z imenom proizvajalca; serijsko številko; oznako pozicije iz popisa tehnološke opreme; nalepka mora biti primerne kvalitete ter mora omogočati opisani način čiščenja; na vseh elementih, kjer je to potrebno mora biti

Električni priključki:

Vse priključke tehnološke opreme je potrebno ustrezno zaključiti z vtičnico, priključno dozo ali stikalom. Vsa dela od obstoječih priključkov sedanje izdajne linije mora izvesti ponudnik tehnološke opreme. Strošek del mora biti vključen v ceno opreme.

Vodovodni priključki in kanalizacija:

Vse priključke tehnološke opreme je potrebno ustrezno zaključiti npr.: z zapornim ventilom. Vsa dela vezana na prilagoditev obstoječih priključkov sedanje izdajne linije mora izvesti ponudnik tehnološke opreme. Strošek dela mora biti vključen v ceno opreme.

Interier:

Vse elemente, ki so vezani na izdelavo delov interierja je potrebno pred izdelavo uskladiti z načrtom arhitekture in notranje opreme (načrt PZI) in naročnikom.

Navodila za pripravo ponudbe in obveznosti ponudnika in pogodbenega dobavitelja tehnološke opreme:

Ponudnik mora v svoji ponudbi vključiti opremo, ki je nova in neuporabljena, zapakirana v originalni embalaži oz. ustrezno zaščitena med transportom.

Skupno ponudbena cena mora zajemati vse stroške morebitnih rednih servisov dobavljene opreme in drugih posegov na dobavljeni opremi (stroški dela, prevoza, materiala in morebitni drugi stroški), ki jih je potrebno izvajati, da se zagotovi brezhibno tehnično delovanje dobavljene opreme ali jih zahteva proizvajalec te opreme.



Izbrani dobavitelj je dolžan pregledati objekt in prejeti dokumentacijo in v roku 8 dni podati vse morebitne pripombe in dopolnila (npr: spremembe priključne moči, lokacije priključka vode). Pripombe in dopolnila je potrebno podati naročniku.

V ponudbi mora biti zajeto min spodaj našete zahteve:

- dostava in montaža;
- izdelava kompletne dokumentacije s projektom PID in navodili v slovenskem jeziku originalnimi izjavami CE in ustrezno opremljenimi prevodi ter
- prav tako mora biti upoštevano šolanje tehničnega osebja in osebja, ki bodo opremo uporabljale;
- za stroje mora veljati min. garancijska doba veljavna s splošnimi garancijskimi pogoji oz. s pogoji definiranimi v razpisnih pogojih.
- za garancijsko dobo mora dobavitelj brezplačno opraviti dela in dobaviti rezervne dele;
- za vso opremo za katero ni naveden primer proizvajalca oz. tip ali enakovredno se izdeluje po meri in mora ustrezati v vseh navedenih tehničnih lastnostih;
- v ponudbi je potrebno upoštevati: priključitev; testiranje in grobo očiščenje opreme brez odstranitve zaščitne folije na delovnih površinah (vse ostalo
- vso opremo mora dobavitelj opreme ustrezno ozemljiti. Meritve izvede izvajalec elektro del.
- po končani montaži se izvede skupen pregled opreme in testiranje opreme. Po končanem testiranju in pregledu je potrebno izdelati zapisnik pregleda, ki ga potrdi dobavitelj opreme in predstavnik naročnika.

Ponudnik mora v dokaz izpolnjevanja tehničnih zahtev predmeta javnega naročila pri vseh posameznih postavkah, kjer je naveden sklic na blagovne znamke, tip, proizvajalca in je navedena dikcija "kot npr: ---- ali enakovredni" (praviloma serijska oprema, aparati, naprave) specificirati, katero konkretno opremo ponuja (stolpec E oznaka "ponujena oprema"). To pomeni, da mora vpisati proizvajalca, serijo in tip, ki bo nedvoumno določala, katero opremo ponuja.

Za opremo, pri kateri ni navedena dikcija "kot npr: ---- ali enakovredni" in se praviloma izdeluje po meri, se šteje, da je ponudnik v polnosti seznanjen s predmetom javnega naročila ter da je v okviru ponudbenega predračuna upošteval vse projektne rešitve iz celotne dokumentacije.

Izbrani ponudnik bo moral 15 dneh po podpisu pogodbe pripraviti ustrezno delavniško dokumentacijo, s katero bo dokazoval, da bo dobavljena oprema skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije. Delavniško dokumentacijo bo naročnik pregledal v 8 dneh in podal poročilo o pregledu.

C.

Opombe:

Vse opisane dimenzije, vrednosti pri dolžinah, močeh, temperaturah (in vseh ostalih podanih vrednostih) ponujene opreme morajo ustrezati območjem, ki so predpisani v popisu oz. v primeru, da ni predpisano območje lahko odstopajo za vrednosti, ki so napisane v nadaljevanju:

- dimenzije aparatov= 15%
 - moči črpalk in motorjev= 15% navzdol (ob doseganju ostalih zahtev), 5% navzgor
 - vrednost pretokov= 5% navzdol, 15% navzgor
 - debelina pločevine= 5% navzdol, 15% navzgor
 - poraba= 15% navzdol (ob doseganju ostalih zahtev), 5%navzgor
 - ostale vrednosti= 5%
- Pri vseh navedbah dimenzij in vrednosti z opombo ca. so dovoljenja odstopanja max. 5%.

**Investitor:**

UKC Maribor
Ljubljanska ulica 5
2000 Maribor

Naziv gradnje:

Samopostrežna linija

Vrsta projektne dokumentacije:

PZI- načrt za izvedbo

Projektant načrta:

PROprima d.o.o.
Cesta Andreja Bitenca 68
1000 Ljubljana

Pooblaščen inženir:

Primož Černigoj, univ.dipl.inž.str.
IZS T- 0697

Strokovno področje načrta

5_ načrt tehnološke opreme

Številka načrta:

5-T/360-2023-PZI

Verzija popisa:

12.9.2023

Opomba:

Nepooblaščenno razmnoževanje ali uporaba posameznih delov brez soglasja projektivnega podjetja ni dovoljeno in se obravnava v skladu z Zakonom o avtorskih pravicah!

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati tudi vse zahteve iz tehničnega poročila.

POPISI - PRILOGA K PREDRAČUNU ZA OPREMO IZ SKLOPA 5

Predmet javnega naročila: **NABAVA RAZNE OPREME ZA POTREBE ODDELKA ZA PREHRANO IN DIETETIKO**

Faza	Poz	Element	Količina	Enota	Tip/model ponujene opreme in naziv proizvajalca	Cena na EM brez DDV	Cena skupaj
		A- Izdajna linija					
	a1	Nevtralni del izdajne linije	1	kpl		- EUR	- EUR
		<i>Splošen opis:</i> - v celoti izdelano iz materialov opisanih pod opombo A; - izdelano iz nerjavne pločevine po sistemu zaprtega škatlastega nosilca brez dodatnih inox nosilcev v konstrukciji; oz. izdelano iz cevi 30x30 mm - konstrukcija elementa mize mora omogočati postavitev inox noge višine 150 mm oz. skupne višine delovne površine 900 mm; premera 50 mm s plastičnim nastavkom za preprečevanje poškodb keramike; možnost nastavitve višine +/- 20 mm; noge vijačene na osnovno konstrukcijo; <i>Opis površine:</i> 1. segment: ravna inox delovna površina z intergrirano drsno polico izdelana po meri 1300x1100 mm - delovna površina debeline min 1,5 mm izdelana v enem kosu; - navidezna debelina površine s strani gostov 150 mm, - na desni strani izdelano za radijem 300 mm; /glej risbo - delovna površina spodaj ojačana z U profili in sistemom za preprečevanje hrupa kot npr.: HPI plošča ali dodatna guma; - delovni pult spredaj in ob steni izdelan z radijem min. r=2 mm - delovna površina mora biti izdelana kot enotna površina z drsno polico; navidezna debelina 150 mm; vsi stiki varjeni in polirani - površina mora biti v celoti zavarjena s sosednjimi elementi; po montaži mora biti celotna površina izdelana kot enoten del brez spojev ali vidnih stikov ali vidne mehanske obdelave; - na delovni površini privarjen profil 25x5 mm za lažji pomik pladnjeve s strani gosta; profil odmaknjen 350 mm od sprednjega roba; <i>Opis spodnjega dela:</i> 1. segment: odprta omarica tip h2 s polico dimenzije 650x760x710 mm - celoten osrednji del izdelan kot odprta omarica z vmesno polico;					



		<p>- v stiki v notranjosti naj bodo izdelani po standardu DIN 18865-9 verzija H2 (popolnoma varjeni stiki v notranjosti na stiku stena-stena in stena-dno z zaokrožitvami radij min 10 mm); vodila za polico izdelana po tehnologiji globokega vleka;</p> <p>- vmesna polica mora biti prestavljiva brez uporabe orodja;</p> <p>- vodila za polico izdelana po tehnologiji globokega vleka;</p> <p>- s strani gosta primerno za montažo Interierske fasade; zaključeno z vezano ploščo debeline 20 mm;</p> <p>- odprta s strani kuharja;</p> <p>2. segment: odprta omarica tip h2 s polico dimenzije 650x760x710 mm</p> <p>- celoten osrednji del izdelan kot odprta omarica z vmesno polico;</p> <p>- v stiki v notranjosti naj bodo izdelani po standardu DIN 18865-9 verzija H2 (popolnoma varjeni stiki v notranjosti na stiku stena-stena in stena-dno z zaokrožitvami radij min 10 mm); vodila za polico izdelana po tehnologiji globokega vleka;</p> <p>- vmesna polica mora biti prestavljiva brez uporabe orodja;</p> <p>- vodila za polico izdelana po tehnologiji globokega vleka;</p> <p>- s strani gosta primerno za montažo Interierske fasade; zaključeno z vezano ploščo debeline 20 mm;</p> <p>- odprta s strani kuharja;</p> <p>Dodatno:</p> <p>- inox nadgradnja za GN posode za pribor;</p> <p>- izdelano iz cevi 20x20x2 mm; primerno za postavitev 4x GN 1/3-posode s plastičnim pokrovom za shranjevanje pribora;</p> <p>- v kompletu 4x GN1/3 posode s pokrovom posebej izdelana za shranjevanje pribora; polovični plastični pokrov;</p>					
	a2	Nevtralni del izdajne linije za parking podajalnika za krožnike	1	kos		- EUR	- EUR
		<p><u>Splošen opis:</u></p> <p>- v celoti izdelano iz materialov opisanih pod opombo A;</p> <p>- izdelano iz nerjavne pločevine po sistemu zaprtega škatlastega nosilca brez dodatnih inox nosilcev v konstrukciji; oz. izdelano iz cevi 30x30 mm</p> <p>- konstrukcija elementa mize mora omogočati postavitev inox noge višine 150 mm oz. skupne višine delovne površine 900 mm; premera 50 mm s plastičnim nastavkom za preprečevanje poškodb keramike; možnost nastavitve višine +/- 20 mm; noge vijačene na osnovno konstrukcijo;</p> <p><u>Opis površine:</u></p> <p>1. segment: ravna inox delovna površina z intergrirano drsno polico izdelana po meri 550x400 mm</p> <p>- delovna površina debeline min 1,5 mm izdelana v enem kosu;</p> <p>- navidezna debelina površine s strani gostov 150 mm,</p> <p>- delovna površina spodaj ojačana z U profili in sistemom za preprečevanje hrupa kot npr.: HPI plošča ali dodatna guma;</p> <p>- delovni pult spredaj in ob steni izdelan z radijem min. r=2 mm</p> <p>- delovna površina izdelana s poglobitvijo min 2 mm za preprečevanje polivanja;</p> <p>- delovna površina mora biti izdelana kot enotna površina z drsno polico; navidezna debelina 150 mm; vsi stiki varjeni in polirani</p> <p>- površina mora biti v celoti zavarjena s sosednjimi elementi; po montaži mora biti celotna površina izdelana kot enoten del brez spojev ali vidnih stikov ali vidne mehanske obdelave;</p> <p>- na delovni površini privarjen profil 25x5 mm za lažji pomik pladnjeve s strani gosta; profil odmaknjen 350 mm od sprednjega roba;</p> <p><u>Opis spodnjega dela:</u></p> <p>1. segment: inox konstrukcija za parking vozička za krožnike; odprt prostor za postavitev vozička dimenzije 550x650 mm</p> <p>- samostoječa konstrukcija izdelana iz cevi 40x40x2 mm;</p> <p>- s strani gosta popolnoma zaprto z interiersko fasado; s strani vozička popolnoma zaprto z inox pločevino;</p> <p>- izdelane dodatne ojačitve na mestih višine odbojnikov podajalnega vozička;</p> <p>- ojačitve izdelane iz kotern plošče debeline 10 mm; višina 100 mm;</p>					
	a3	Nevtralni del izdajne linije za vgradnjo toplovodne kopeli	1	kos		- EUR	- EUR
		<p><u>Splošen opis:</u></p> <p>- v celoti izdelano iz materialov opisanih pod opombo A;</p>					



		<p>- izdelano iz nerjavne pločevine po sistemu zaprtega škatlastega nosilca brez dodatnih inox nosilcev v konstrukciji; oz. izdelano iz cevi 30x30 mm</p> <p>- konstrukcija elementa mize mora omogočati postavitev inox noge višine 150 mm oz. skupne višine delovne površine 900 mm; premera 50 mm s plastičnim nastavkom za preprečevanje poškodb keramike; možnost nastavitve višine +/- 20 mm; noge vijačene na osnovno konstrukcijo;</p> <p><u>Opis površine:</u></p> <p>1. segment: ravna inox delovna površina z intergrirano drsno polico izdelana po meri 1610x1100 mm</p> <p>- delovna površina debeline min 1,5 mm izdelana v enem kosu;</p> <p>- navidezna debelina površine s strani gostov 150 mm,</p> <p>- na delovni površini privarjen profil 25x5 mm za lažji pomik pladnjev s strani gosta;</p> <p>- delovna površina spodaj ojačana z U profili in sistemom za preprečevanje hrupa kot npr.: HPI plošča ali dodatna guma;</p> <p>- delovni pult spredaj in ob steni izdelan z radijem min. r=2 mm</p> <p>- delovna površina izdelana s poglobitvijo min 2 mm za preprečevanje polivanja;</p> <p>- delovna površina mora biti izdelana kot enotna površina z drsno polico; navidezna debelina 150 mm; vsi stiki varjeni in polirani</p> <p>- površina mora biti v celoti zavarjena s sosednjimi elementi; po montaži mora biti celotna površina izdelana kot enoten del brez spojev ali vidnih stikov ali vidne mehanske obdelave;</p> <p>- na delovni površini privarjen profil 25x5 mm za lažji pomik pladnjev s strani gosta; profil odmaknjen 350 mm od sprednjega roba;</p> <p><u>Opis spodnjega dela:</u></p> <p>1. segment: zaprta omarica za izvedbo priključkov dimenzije 400x760x710 mm;</p> <p>- na desni strani izdelano z masko oz. krilnim vrati za izvedbo kontrolne enote vgradne toplovodne kopeli in izvedbo priključkov;</p> <p>- s strani gosta primerno za montažo Interierske fasade; zaključeno z vezano ploščo debeline 20 mm;</p> <p>- v zgornjem delu izdelana maska z vgradnjo 1x vtičnice za priklop ogrevanega vozička; tip vtičnice Mennekes 4972 srebrne barve ali enakovredni;</p> <p>2. segment: odprta omarica tip h2 s polico dimenzije 1210x760x460 mm</p> <p>- celoten osrednji del izdelan kot odprta omarica z vmesno polico;</p> <p>- v stiki v notranjosti naj bodo izdelani po standardu DIN 18865-9 verzija H2 (popolnoma varjeni stiki v notranjosti na stiku stena-stena in stena-dno z zaokrožitvami radij min 10 mm); vodila za polico izdelana po tehnologiji globokega vleka;</p> <p>- vmesna polica mora biti prestavljiva brez uporabe orodja;</p> <p>- vodila za polico izdelana po tehnologiji globokega vleka;</p> <p>- s strani gosta primerno za montažo Interierske fasade; zaključeno z vezano ploščo debeline 20 mm;</p> <p>- odprta s strani kuharja;</p>					
	a3.1	Vgradna toplovodna kopel izvedena po sistemu "drop-in"	1	kos		- EUR	- EUR
		<p>- vstavljeno v odprtino v delovni površini; vgrajeno s poglobljenim robom; rob inox okvirja mora biti poravnat z interiersko površino;</p> <p>- velikost bazena primerno za vstavev direktno 4x GN 1/1-200 mm ali min 305x510x210 mm; v kompletu dodatna vmesni inox nosilec za vstavljanja posod npr.: GN 1/3;</p> <p>- ogrevanje izvedeno preko grelcev s spodnje strani; možnost delovanja tudi brez vode;</p> <p>- celoten bazen izdelana z zaokrožitvami zaradi lažjega čiščenja;</p> <p>- regulacija izvedena preko digitalnega regulatorja od 65 do 90°C;</p> <p>- dovod vode reguliran preko magnetnega ventila;</p> <p>- rob bazena izdelan skladno za zahtevami vgradnje v delovno površino;</p> <p>- bazen izdelan z odtokom in povezovalno cevjo do odtoka izdelanega v tleh; povezavo je potrebno narediti s smradno zaporo;</p> <p>- spodaj vgrajen ventil za odtok;</p> <p><u>Dodatno:</u></p> <p>- v kompletu inox-steklena sanitarna nadgradnja z vgrajenimi dodatnimi grelci in lučmi za ogrevanje jedi;</p> <p>- vklop grelcev preko kontrolne enote;</p> <p>- steklo: izvedba varnostno kaljeno; nosilci inox cevi; steklo enostransko ravno steklo proti gostu; izdelano kot sanitarna zapora; kromirana oz. visoko polirana nadgradnja;</p> <p><u>Dodatno:</u></p>					



		<ul style="list-style-type: none">- vgradna toplovodna kopel mora biti popolnoma zavarjana v delovno površino brez dodatnega roba; tip izvedbe "flush"1460x700x310 mm±5%- kot npr.: Emainox tip I7VB4 ali enakovredni;					
	a4	Nevtralni del izdajne linije za vgradnjo toplovodne kopeli	1	kos		- EUR	- EUR
		<p><u>Splošen opis:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- v celoti izdelano iz materialov opisanih pod opombo A;- izdelano iz nerjavne pločevine po sistemu zaprtega škatlastega nosilca brez dodatnih inox nosilcev v konstrukciji; oz. izdelano iz cevi 30x30 mm- konstrukcija elementa mize mora omogočati postavitev inox noge višine 150 mm oz. skupne višine delovne površine 900 mm; premera 50 mm s plastičnim nastavkom za preprečevanje poškodb keramike; možnost nastavitve višine +/- 20 mm; noge vijačene na osnovno konstrukcijo; <p><u>Opis površine:</u></p> <p>1. segment: ravna inox delovna površina z intergrirano drsno polico izdelana po meri 1280x1100 mm</p> <ul style="list-style-type: none">- delovna površina debeline min 1,5 mm izdelana v enem kosu;- navidezna debelina površine s strani gostov 150 mm,- na delovni površini privarjen profil 25x5 mm za lažji pomik pladnjev s strani gosta;- delovna površina spodaj ojačana z U profili in sistemom za preprečevanje hrupa kot npr.: HPI plošča ali dodatna guma;- delovni pult spredaj in ob steni izdelan z radijem min. r=2 mm- delovna površina mora biti izdelana kot enotna površina z drsno polico; navidezna debelina 150 mm; vsi stiki varjeni in polirani- površina mora biti v celoti zavarjena s sosednjimi elementi; po montaži mora biti celotna površina izdelana kot enoten del brez spojev ali vidnih stikov ali vidne mehanske obdelave;- na delovni površini privarjen profil 25x5 mm za lažji pomik pladnjev s strani gosta; profil odmaknjen 350 mm od sprednjega roba; <p><u>Opis spodnjega dela:</u></p> <p>1. segment: zaprta omarica za izvedbo priključkov dimenzije 400x760x710 mm;</p> <ul style="list-style-type: none">- na desni strani izdelano z masko oz. krilnim vrati za izvedbo kontrolne enote vgradne toplovodne kopeli in izvedbo priključkov;- s strani gosta primerno za montažo interierske fasade; zaključeno z vezano ploščo debeline 20 mm; <p>2. segment: odprta omarica tip h2 s polico dimenzije 880x760x460 mm</p> <ul style="list-style-type: none">- celoten osrednji del izdelan kot odprta omarica z vmesno polico;- v stiki v notranjosti naj bodo izdelani po standardu DIN 18865-9 verzija H2 (popolnoma varjeni stiki v notranjosti na stiku stena-stena in stena-dno z zaokrožitvami radij min 10 mm); vodila za polico izdelana po tehnologiji globokega vleka;- vmesna polica mora biti prestavljiva brez uporabe orodja;- vodila za polico izdelana po tehnologiji globokega vleka;- s strani gosta primerno za montažo Interierske fasade; zaključeno z vezano ploščo debeline 20 mm;- odprta s strani kuharja;					
	a4.1	Vgradna toplovodna kopel izvedena po sistemu "drop-in"	1	kos		- EUR	- EUR
		<ul style="list-style-type: none">- vstavljeno v odprtino v delovni površini; vgranjeno s poglobljenim robom; rob inox okvirja mora biti poravnan z interiersko površino;- velikost bazena primerno za vstavev direktno 3x GN 1/1-200 mm ali min 305x510x210 mm; v kompletu dodatna vmesni inox nosilec za vstavljanja posod npr.: GN 1/3;- ogrevanje izvedeno preko silikonskih grelcev s spodnje strani; možnost delovanja tudi brez vode;- celoten bazen izdelana z zaokrožitvami zaradi lažjega čiščenja;- regulacija izvedena preko digitalnega regulatorja od 65 do 90°C;- dovod vode reguliran preko magnetnega ventila;- rob bazena izdelan skladno za zahtevami vgradnje v delovno površino;- bazen izdelan z odtokom in povezovalno cevjo do odtoka izdelanega v tleh; povezavo je potrebno narediti s smradno zaporo;- spodaj vgrajen ventil za odtok; <p><u>Dodatno:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- v kompletu inox-steklena sanitarna nadgradnja z vgrajenimi dodatnimi grelci in lučmi za ogrevanje jedi;- vklop grelcev preko kontrolne enote;					



		- steklo: izvedba varnostno kaljeno; nosilci inox cevi; steklo enostransko ravno steklo proti gostu; izdelano kot sanitarna zapora; 1125x700x210 mm±5% - kot npr.: Emainox tip I7VB3 ali enakovredni;					
	a5	Nevtralni del izdajne linije za parking podajalnika za krožnike	1	kos		- EUR	- EUR
		<p><u>Splošen opis:</u></p> <p>- v celoti izdelano iz materialov opisanih pod opombo A;</p> <p>- izdelano iz nerjavne pločevine po sistemu zaprtega škatlastega nosilca brez dodatnih inox nosilcev v konstrukciji; oz. izdelano iz cevi 30x30 mm</p> <p>- konstrukcija elementa mize mora omogočati postavitev inox noge višine 150 mm oz. skupne višine delovne površine 900 mm; premera 50 mm s plastičnim nastavkom za preprečevanje poškodb keramike; možnost nastavitve višine +/- 20 mm; noge vijačene na osnovno konstrukcijo;</p> <p><u>Opis površine:</u></p> <p>1. segment: ravna inox delovna površina z intergrirano drsno polico izdelana po meri 550x400 mm</p> <p>- delovna površina debeline min 1,5 mm izdelana v enem kosu;</p> <p>- navidezna debelina površine s strani gostov 150 mm,</p> <p>- na delovni površini privarjen profil 25x5 mm za lažji pomik pladnjev s strani gosta;</p> <p>- delovna površina spodaj ojačana z U profili in sistemom za preprečevanje hrupa kot npr.: HPI plošča ali dodatna guma;</p> <p>- delovni pult spredaj in ob steni izdelan z radijem min. r=2 mm</p> <p>- delovna površina mora biti izdelana kot enotna površina z drsno polico; navidezna debelina 150 mm; vsi stiki varjeni in polirani</p> <p>- površina mora biti v celoti zavarjena s sosednjimi elementi; po montaži mora biti celotna površina izdelana kot enoten del brez spojev ali vidnih stikov ali vidne mehanske obdelave;</p> <p>- na delovni površini privarjen profil 25x5 mm za lažji pomik pladnjev s strani gosta; profil odmaknjen 350 mm od sprednjega roba;</p> <p><u>Opis spodnjega dela:</u></p> <p>1. segment: inox konstrukcija za parking vozička za krožnike; odprt prostor za postavitev vozička dimenzije 550x650 mm</p> <p>- samostoječa konstrukcija izdelana iz cevi 40x40x2 mm;</p> <p>- s strani gosta popolnoma zaprto z interiersko fasado; s strani vozička popolnoma zaprto z inox pločevino;</p> <p>- izdelane dodatne ojačitve na mestih višine odbojnikov podajalnega vozička;</p> <p>- ojačitve izdelane iz kotern plošče debeline 10 mm; višina 100 mm;</p>					
	a6	Nevtralni del izdajne linije za vgradnjo ogrevane plošče	1	kos		- EUR	- EUR
		<p><u>Splošen opis:</u></p> <p>- v celoti izdelano iz materialov opisanih pod opombo A;</p> <p>- izdelano iz nerjavne pločevine po sistemu zaprtega škatlastega nosilca brez dodatnih inox nosilcev v konstrukciji; oz. izdelano iz cevi 30x30 mm</p> <p>- konstrukcija elementa mize mora omogočati postavitev inox noge višine 150 mm oz. skupne višine delovne površine 900 mm; premera 50 mm s plastičnim nastavkom za preprečevanje poškodb keramike; možnost nastavitve višine +/- 20 mm; noge vijačene na osnovno konstrukcijo;</p> <p><u>Opis površine:</u></p> <p>1. segment: ravna inox delovna površina z intergrirano drsno polico izdelana po meri 900x1100 mm</p> <p>- delovna površina debeline min 1,5 mm izdelana v enem kosu;</p> <p>- navidezna debelina površine s strani gostov 150 mm,</p> <p>- na delovni površini privarjen profil 25x5 mm za lažji pomik pladnjev s strani gosta;</p> <p>- delovna površina spodaj ojačana z U profili in sistemom za preprečevanje hrupa kot npr.: HPI plošča ali dodatna guma;</p> <p>- delovni pult spredaj in ob steni izdelan z radijem min. r=2 mm</p> <p>- delovna površina mora biti izdelana kot enotna površina z drsno polico; navidezna debelina 150 mm; vsi stiki varjeni in polirani</p> <p>- površina mora biti v celoti zavarjena s sosednjimi elementi; po montaži mora biti celotna površina izdelana kot enoten del brez spojev ali vidnih stikov ali vidne mehanske obdelave;</p> <p>- na delovni površini privarjen profil 25x5 mm za lažji pomik pladnjev s strani gosta; profil odmaknjen 350 mm od sprednjega roba;</p> <p><u>Opis spodnjega dela:</u></p>					



	<p>1. segment: zaprta omarica za izvedbo priključkov dimenzije 200x760x710 mm; - na desni strani izdelano z masko oz. krilnim vrati za izvedbo kontrolne enote vgradne toplotvodne kopeli in izvedbo priključkov; - s strani gosta primerno za montažo interierske fasade; zaključeno z vezano ploščo debeline 20 mm; - v zgornjem delu izdelana maska z vgradnjo 1x vtičnice za priklop ogrevanega vozička; tip vtičnice Mennekes 4972 srebrne barve ali enakovredni; 2. segment: odprta omarica tip h2 s polico dimenzije 700x760x710 mm - celoten osrednji del izdelan kot odprta omarica z vmesno polico; - v stiki v notranjosti naj bodo izdelani po standardu DIN 18865-9 verzija H2 (popolnoma varjeni stiki v notranjosti na stiku stena-stena in stena-dno z zaokrožitvami radij min 10 mm); vodila za polico izdelana po tehnologiji globokega vleka; - vmesna polica mora biti prestavljiva brez uporabe orodja; - vodila za polico izdelana po tehnologiji globokega vleka; - s strani gosta primerno za montažo Interierske fasade; zaključeno z vezano ploščo debeline 20 mm; - odprta s strani kuharja;</p>					
a6.1	Vgradna plošča za direktno ogrevanje GN posode izvedena po sistemu "drop-in"	1	kos		- EUR	- EUR
	<p>- vstavljeno v odprtino v delovni površini; - velikost plošča primerno za postavitev direktno 2x GN 1/1-200 mm ali min 305x510x210 mm; - ogrevana plošča izdelana z inox okvirjem enako kot vgradne toplotvodne kopeli; - ogrevanje izvedeno kot steklokeramična plošča; Dodatno: - v kompletu inox-steklena sanitarna nadgradnja z vgrajenimi dodatni grelci za ogrevanje jedi; - vklop grelcev preko kontrolne enote; - steklo: izvedba varnostno kaljeno; nosilci inox cevi; steklo enostransko ravno steklo proti gostu; izdelano kot sanitarna zapora; 850x700x100 mm ±5% Dodatno: - v kompletu inox-steklena sanitarna nadgradnja z vgrajenimi dodatnimi grelci in lučmi za ogrevanje jedi; - vklop grelcev preko kontrolne enote; - steklo: izvedba varnostno kaljeno; nosilci inox cevi; steklo enostransko ravno steklo proti gostu; izdelano kot sanitarna zapora; kromirana oz. visoko polirana nadgradnja; - vgradna toplotvodna kopel mora biti popolnoma zavarjana v delovno površino brez dodatnega roba; tip izvedbe "flush" - kot npr: Emainox tip I7PVD2 ali enakovredni;</p>					
a7	Inox izdajni pult- nevtralna izvedba za vgradnjo hlajene vitrine	1	kos		- EUR	- EUR
	<p><u>Splošen opis:</u> - v celoti izdelano iz materialov opisanih pod opombo A; - izdelano iz nerjavne pločevine po sistemu zaprtega škatlatega nosilca brez dodatnih inox nosilcev v konstrukciji; oz. izdelano iz cevi 30x30 mm - konstrukcija elementa mize mora omogočati postavitev inox noge višine 150 mm oz. skupne višine delovne površine 900 mm; premera 50 mm s plastičnim nastavkom za preprečevanje poškodb keramike; možnost nastavitve višine +/- 20 mm; noge vijačene na osnovno konstrukcijo; <u>Opis površine:</u> 1. segment: ravna inox delovna površina: inox površina izdelano po meri 1310x1100 mm - delovna površina debeline min 1,5 mm izdelana v enem kosu; - navidezna debelina površine s strani gostov 150 mm, - na levi strani izdelano za radijem 300 mm; /glej risbo - delovna površina spodaj ojačana z U profili in sistemom za preprečevanje hrupa kot npr.: HPI plošča ali dodatna guma; - delovni pult spredaj in ob steni izdelan z radijem min. r=2 mm - delovna površina mora biti izdelana kot enotna površina z drsno polico; navidezna debelina 150 mm; vsi stiki varjeni in polirani - površina mora biti v celoti zavarjena s sosednjimi elementi; po montaži mora biti celotna površina izdelana kot enoten del brez spojev ali vidnih stikov ali vidne mehanske obdelave; - na delovni površini privarjen profil 25x5 mm za lažji pomik pladnjev s strani gosta; profil odmaknjen 350 mm od sprednjega roba; <u>Opis spodnjega dela:</u></p>					



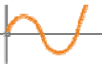
	<p>1. segment: zaprta omarica za izvedbo priključkov in hladilnega sistema dimenzije 400x760x710 mm;</p> <ul style="list-style-type: none">- na desni strani izdelano z masko oz. krilnim vrati za izvedbo kontrolne enote vgradne hladjene vitrine in izvedbo priključkov;- s strani gosta primerno za montažo interierske fasade; zaključeno z vezano ploščo debeline 20 mm;- spodnji del prilagojen za odzračevanje hladilnega sistema <p>2. segment: odprta omarica tip h2 s polico dimenzije 910x760x600 mm</p> <ul style="list-style-type: none">- celoten osrednji del izdelan kot odprta omarica z vmesno polico;- v stiki v notranjosti naj bodo izdelani po standardu DIN 18865-9 verzija H2 (popolnoma varjeni stiki v notranjosti na stiku stena-stena in stena-dno z zaokrožitvami radij min 10 mm); vodila za polico izdelana po tehnologiji globokega vleka;- vmesna polica mora biti prestavljiva brez uporabe orodja;- vodila za polico izdelana po tehnologiji globokega vleka;- s strani gosta primerno za montažo Interierske fasade; zaključeno z vezano ploščo debeline 20 mm;- odprta s strani kuharja;					
a7.1	Hladjena vitrina za sladice/porcionirane mlečne jedi/solate izdelana kot "drop-in" element; samopostrežna izvedba s stekleno nadgradnjo; dvizna vrata; celoten viden stekleni del izdelan v obliki "kvadra" /torej pravokotne steklene stranice;	1	kos		- EUR	- EUR
	<ul style="list-style-type: none">- izdelano kot samostojna enota po sistemu drop-in; celoten element mora biti konstrukcijo izdelan tako, da samo "visi" na dekorativni delovni površini brez spodnjih polic ali spodnjega tehničnega dela z zračno hlajenim kondenzatorjem;- vstavljena v odprtino v delovni površini;- velikost spodnjega bazena primerno za vstavev direktno 3x GN 1/1-65 mm ali direktno npr.: skodelic za solate in sladice;- velikost bazena za 3x GN 1/1-65 mm- v zgornjem delu steklena nadgradnja oz. vitrina višine 830 mm z dodatnimi 3 kom steklenimi policami;- globina police min 400 mm;- s strani kuhinje izvedena drsna vrata z vpihom zraka v vse police; možnost polnjenja vitrine s strani kuharja;- spodaj v kompletu vgrajen samostojno zračno hlajen hladilni agregat; sistem hlajenja mora biti izdelana na način da omogoča zajem in izpuh na isti strani pulta; brez dodatnih perforiranih odprtih na strani gosta.- digitalne kontrole in stikalo 0-1; vse kontrole izdelane oz. predelane tako, da je mogoč dostop glede na izvedbo dekorativne fasade;- rob bazena izdelan skladno za zahtevami vgradnje v dekorativno delovno površino;- velikosti bazena 980x510x65 mm; ±5% <p>Opis hladilnega sistema:</p> <ul style="list-style-type: none">- samostojen vgrajen zračno hlajen kompresor in kondenzator; območje delovanja od -2 do 8°C s sistemom za izhlapevanje kondenza;- dovoljena uporaba primerne ekološkega hladilnega plina kot npr.: R290 ali plin s čim manjšim GWP faktorjem; <p>-elektronska regulacija z elektronskim pokazateljem temperature; možnost nadgradnje z bluetooth vmesniom za daljinski nadzor in spremljanje napak, temperatur...</p> <ul style="list-style-type: none">- ventilacijsko hlajenje celotne vitrine;- možnost nastavljanja temperature od -1 do 7 °C;- v kompletu dodatno stikalo 0-1- (če ni vgrajeno v kontrolni enoti) za izklop lociran v notranjem delu omarice; <p>Dodatno:</p> <ul style="list-style-type: none">- v steklenem delu vitrine vgrajena LED razsvetljava ;- vklop LED razsvetljave preko kontrolne enote;- vitrina prilagojena za postavitev ob zid zaradi zajema in izpuha zraka za hlajenje;-steklene strani izdelane iz termo izolacijskega stekla za preprečevanje kondenziranja;1100x700x1375 mm±5%- kot npr.: Emainox tip I7HCVVC2RVR3 ali enakovredni;					
	B- Vozički					
b1	Ogrevan podajalnik za krožnike	2	kos		- EUR	- EUR
	Namen: <ul style="list-style-type: none">- shranjevanje jedilne posode;- ogrevanje glavnega porcelan krožnika;- kapaciteta min 2x 75 krožnikov;- možnost shranjevanja okroglih krožnikov od 18 do 33 cm premera in kvadratnih skodelic do velikost ca 28x28 cm;					



	<p>Konstruktivske značilnosti:</p> <ul style="list-style-type: none">- celotna konstrukcija izdelana iz nerjavečega jekla kakovosti CNS 18/10;- nerjavna pločevina polirana po principu mikropoliranja za preprečevanje nabiranja umazanije ter omogoča lažje čiščenje in dezinfekcijo oz. primerljiv način končne obdelave nerjavne pločevine;- celotna konstrukcija izdelana iz enoplastne pločevine;- podajalnik izdelan skladno z normativi CE; VDE normativi; GS certifikat; standardu DIN 18867- stopnja električne zaščite min IPX 4- v kompletu plastičen polikarbonatni pokrovi za zaščito porcelana;- v notranjosti vgrajen sistem ogrevanja notranjosti podajalnika <p>Kontrolna plošča:</p> <ul style="list-style-type: none">- kontrolna plošča izvedena na krajši stranici vozička; opremljeno s stikalom 0-1 za vklop in izklop ter analogni sistem za nastavljanje temperature vsaj od 30 do min 100 °C;- kot npr. Rieber tip RRV-H2 ali enakovredni; 1160x520x1030 mm±5%					
b2	Ogrevan podajalnik za jušne skodelice	2	kos		- EUR	- EUR
	<p>Konstruktivske značilnosti:</p> <ul style="list-style-type: none">- celotna konstrukcija izdelana iz nerjavečega jekla kakovosti CNS 18/10;- nerjavna pločevina polirana po principu mikropoliranja za preprečevanje nabiranja umazanije ter omogoča lažje čiščenje in dezinfekcijo oz. primerljiv način končne obdelave nerjavne pločevine;- celotna konstrukcija izdelana iz dvoplastne pločevine z vmesno izolacijo- voziček izdelan skladno z normativi CE; VDE normativi; GS certifikat; standardu DIN 18867, Part 7- stopnja električne zaščite min. IPX 5- v kompletu inox pokrovi za zaščito porcelana; <p>Opis koles:</p> <ul style="list-style-type: none">- v kompletu 4 kolesa premera min. 125 mm; v skladu z DIN 18867- 2 kolesa fiksne izvedba in 2 vrtljive izvedbe z zavoro;- sintetična tekalna površina, ki ne pušča sledi na talnih površinah;- nosilnost vozička primerna glede na skupno maso polnega vozička;- v kompletu polietilenska zaščita vseh 4 vogalov vozička; debeline vsaj 30 mm <p>Kontrolna plošča:</p> <ul style="list-style-type: none">- kontrolna plošča izvedena na krajši stranici vozička; opremljeno s stikalom 0-1 za vklop in izklop ter analogni sistem za nastavljanje temperature vsaj od 30 do 110 °C; <p>-sistem gretja izvedeno s konvekcijskim načinom gretja;</p> <ul style="list-style-type: none">- vsi komandni gumbi in stikala izvedeni v pogobljeni komandni plošči, ki preprečuje poškodbe stikal;- stikala opremljena s svetlobnim indikatorjem vklopa;- na komandni plošči izvedeni vijačni priključni kabel ustrezne kvalitete dolžine min. 2,0 m ter slepi priključek za fiksiranje priključnega kabla med transportom; <p>Opis notranjost vozička:</p> <ul style="list-style-type: none">- v notranjosti inox dvizna plošča ustrezno perforirana zaradi enostavne možnost prestavljanja vertikalnih vodil; <ul style="list-style-type: none">- velikost platforme 520 x 290 mm±5%- možnost enostavne regulacije sile dviga z odvzemanjem in dodajanjem dveh različnih tipov vzmeti; <ul style="list-style-type: none">- v kompletu osem vzmeti;- v kompletu šest vertikalnih okroglih vodil, ki preprečujejo puščanje sledi na porcelanu in omogočajo zlaganje več različnih stolpov porcelana na dvizno platformo; <ul style="list-style-type: none">- vertikalna vodila dvizne platforme opremljena z ležajnimi kolesčki premera ca 15 mm;- zaradi perforirane platforme omogočeno enostavno prestavljanje vertikalnih vodil brez uporabe dodatnega orodja; <p>860x690x911 mm ±5%</p> <ul style="list-style-type: none">- kot npr. Rieber tip WE-H ali enakovredni;					
b3	Nevtralni platformni podajalnik za košare	1	kos		- EUR	- EUR
	<p>Konstruktivske značilnosti:</p> <ul style="list-style-type: none">- celotna konstrukcija izdelana iz nerjavečega jekla kakovosti CNS 18/10;- nerjavna pločevina polirana po principu mikropoliranja za preprečevanje nabiranja umazanije ter omogoča lažje čiščenje in dezinfekcijo oz. primerljiv način končne obdelave nerjavne pločevine;- celotna konstrukcija izdelana iz dvoplastne pločevine z vmesno izolacijo					



	<ul style="list-style-type: none">- voziček izdelan skladno z normativi CE; VDE normativi; GS certifikat; standardu DIN 18867, Part 7Opis koles:<ul style="list-style-type: none">- v kompletu 4 kolesa premera min. 125 mm; v skladu z DIN 18867- 2 kolesa fiksne izvedba in 2 vrtljive izvedbe z zavoro;- sintetična tekalna površina, ki ne pušča sledi na talnih površinah;- nosilnost vozička primerna glede na skupno maso polnega vozička;- v kompletu polietilenska zaščita vseh 4 vogalov vozička; debeline vsaj 30 mm;Opis konstrukcije vozička:<ul style="list-style-type: none">- odprta konstrukcija kvadrata s konzolno dvizžno platformo;- velikost platforme min 400x540 mm možnost postavitve košar max 530x400 mm- možnost enostavne regulacije sile dviga z odvzemanjem in dodajanjem dveh različnih tipov vzmeti;- v kompletu 6 vzmeti;- možnost nakladanja min 4x kom košar 530x400x120 mm- vertikalna vodila dvizžne platforme opremljena z ležajnimi kolesčki premera ca 15 mm; 730x690x910 mm ±5%- kot npr. Rieber tip PO-SV 1/1 ali enakovredni;					
b3.1	Zičnata košara za platforni podajalnik velikosti 530x400x120 mm	4	kos		- EUR	- EUR
	- namen: shranjevanje porcionirah skodelic za sladice...					
	C- Interior					
c1	Interierska obloga izdajnega pulta	1	kos		- EUR	- EUR
	<ul style="list-style-type: none">- izdelana iz vezane plošče debeline 18 mm- zaključena na strani gosta z dekorativno utrapas oblogo; barva po izbiri projektanta oz. investitorja (npr: bela; svetlo rumena; enostavni barvni vzorec;- na levi in desni strani izdelano v radiju 300 mm;- z notranje strani prav tako izdelano z utrapas oblogo zaradi preprečevanja krivljenja;- sestavljeno iz 4 segmetov; krivine; spredji ravni del razdeljeno na dva dela;- v kompletu s strani gosta upoštevan inox cokel; montirana na inox konstrukcijo delovnega pulta; cokel narejen z zamikom ca 80 mm;-ca 9 m2;					
	ZB- Priprava, montaža in nepredvidena dela					
zb1	Pregled načrta PZI in predločitev morebitnih dodatnih zahtev ali sprememb	1	kpl		- EUR	- EUR
	<ul style="list-style-type: none">-Izbrani dobavitelj je dolžan pregledati celotno PZI dokumentacijo in v roku 8 dni podati vse morebitne pripombe in dopolnila (npr: sprememba priključne moči, lokacije priključka vode). Pripombe in dopolnila je potrebno podati pisno vodji projekta;- spremembe po pregledu lahko potrdi in korigira samo projektant;Vključiti je potrebno sodelovanje s koordinatorjem za tehnološko opremo:- ogled objekta in sodelovanje na koordinacijskih sestankih s koordinatorjem;- sestanki bodo potekali na lokaciji objektaOgled izdelanega objekta pred popločenjem;- dobavitelj opreme je dolžan pregledati objekt in mesto montaže pred popločenjem objekta in izdelati ustrezno poročilo o ogleduOpomba: Ponudniku ni potrebno vpisati oznake. Vpiše se samo cena.					
zb2	Dostava in vnos opreme v predvidene prostore objekta	1	kpl		- EUR	- EUR
	<ul style="list-style-type: none">- dostava opreme bo potekala skladno s celotnim načrtom prenove;- dostava do objekta je možna s tovornim vozilom skupne teže 7,5 ton v času določenem s prometno ureditvijo;- dostava je možna skozi glavna vhodnih vrata ali preko centriane kuhinje ;- dostava se lahko opravi v terminih predhodno določenimi s strani naročnika;- ročen vnos opreme;- lokacija: Maribor					
zb3	Demontaža obstoječe izdajne linije;	1	kpl		- EUR	- EUR
	<ul style="list-style-type: none">- dimenzije so identične kot predvidena nova izdajna linija; locirana na istem mestu;- strokovna demontaža in izvedba varovanja obstoječih inštalacija (zapiranje ventilov; odklop in blokada varovalk;- odvoz na deponijo; sortiranje odpadkov; pootrdilo o odvozu;					



		- odvoz se lahko opravi v terminih predhodno določenimi s strani naročnika;					
	zb3.1	Montaža na pripravljene priključke;	1	kpl		- EUR	- EUR
		- dobavitelj opreme mora v ponudbi upoštevati priključni material od fiksne hišne inštalacije do porabnika; - npr.: cevke za vodo, plin in električne kable v primernih zaščitnih ceveh; - hišna inštalacija je zaključena za ventilom, električno dozo s sponkami ali stikali...					
	zb4	Zagon opreme in izdelava ustreznih poročil o priklopu opreme;	1	kpl		- EUR	- EUR
		- dobavitelj opreme je dolžan izdelati ustrezna poročila o priklopu opreme; testiranju opreme in zagonu opreme;					
	zb5	Grobo čiščenje /zaščita/odvoz opreme in odvoz embalaže	1	kpl		- EUR	- EUR
		- dobavitelj opreme je dolžan odstraniti zaščitno folijo, ki po montaži ni več dosegljiva in zaščitno folijo na vidnih straneh opreme; - vidna folija se odstrani na termin dogovorjen z investitorjem in jo odstrani dobavitelj opreme; - ves embalažni material je dolžan dobavitelj opreme odstraniti na svoje stroške. V primeru ugotovitve kršitev se bo zaračunal dodaten strošek gradbišča določen v splošnih pogojih razpisa oz. min 2% od vrednosti ponujene opreme; Čiščenje: čiščenje vseh elementov, ki se ponovno uporabijo; razmaščevanje; potrebna uporaba stroja na visok pritisk; detergent; zunaj objekta; ročno čiščenje s čistili po končani montaži;					
	zb6	Šolanje osebja in prikaz testnega delovanja;	1	kpl		- EUR	- EUR
		- dobavitelj opreme je dolžan izvesti min skupaj 1 urno šolanje tehničnega osebja s prikazom delovanja in demonstracije dobavljene opreme; v kompletu je potrebno dostaviti dva kompleta celotne tehnične servisne dokumentacije vse opreme; vključiti je potrebno: električne sheme; eksplozijske risbe; seznam rezervnih delov s cenami z ID številkami rezervnih delov.... - dobavitelj opreme je dolžan izvesti min skupaj 1 urno šolanje kuharskega s prikazom delovanja in demonstracije dobavljene opreme; v kompletu je potrebno pripraviti ustrezen navodila za obratovanje; - po predaji opreme in začetku obratovanje morajo izbrani/izbrani izvajalci zagotavljati 1 dnevno prisotnost tehničnega kadra na objektu (1 dni po 4 urno prisotnost); - čistila, kemijo za izvedbo šolanja zagotovi naročnik; - po končanem šolanju je izvajalec dolžan pripraviti poročilo o šolanju z navedenimi osebami, ki so bile na šolanju prisotne. Poročilo morajo potrditi predstavniki uporabnika, nadzor in pogodbeni izvajalec. - sestavni del predaje opreme in objekta je kompletna dokumentacija NOD (navodila za obratovanje in delovanje) in DZO (dokazila o zanesljivosti objekta) vezana na tehnološko opremo (izjave, slovenska navodila za uporabo, garancijski listi) in ostali dokumenti, ki so definirani v pogodbi med naročnikom in izvajalcem.					
	zb7	Izdelava dokumentacije za tehnični pregled	1	kpl		- EUR	- EUR
		- izdelava načrta PID ; - izdelava navodil za obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku; - garancijski listi v slovenskem jeziku; - ES izjave o skladnosti v slovenskem jeziku; - vso dokumentacijo je potrebno predati v min. 3x izvodih; - vse dokumente je potrebno posredovati koordinatorju v pregled; - potrebne nalepke, ki morajo biti vidne ob uporabi aparata (npr.: nalepke za nevarnost opeklin...)					
	zb8	Nepredvidena dela 5%	1	kos		- EUR	- EUR
		- zaradi obsežnosti prenove in zahtevnosti rekonstrukcije in nepredvidenih del je potrebno upoštevati 5% skupne vrednosti za nepredvidena dela Nepredvidena dela se upoštevajo po predhodni potrditvi naročnika Opomba: ponudniku ni potrebno vpisati zneska nepredvidenih, tabela oz. formule so nastavljene.					
Vrednost brez DDV							0,00 EUR
DDV 22%						22%	0,00 EUR
Skupaj vrednost z DDV							0,00 EUR

**Opombe:**

1.	Projektant je pri posamezni opremi v tem obrazcu navedel proizvajalca in tip opreme zgolj kot informacijo, da naveden tip/model opreme ustreza zapisanim zahtevam. V ponudbi lahko ponudite tudi opremo drugih proizvajalcev, vendar mora le ta ustrezati tehničnim zahtevam, ki so navedene v posameznih postavkah.
2.	<p>V kolikor ponudnik ponudi drug material ali opremo kot je naveden v opisu določene postavke, mora proizvajalca in tip/model drugega ponujenega materiala oz. opreme vpisati v RJAVO obarvan okvirček stolpca „Tip/model ponujene opreme in naziv proizvajalca.“ ob določeni postavki iz popisa.</p> <p>V kolikor ponudnik ponudi drug material ali opremo kot je naveden v opisu določene postavke mora za ponujen tip in proizvajalca material oz. opreme, ki jo je navedel v RJAVO OBARVAN okvirček predložiti v ponudbi še tehnično dokumentacijo(prospektni material, katalogi, tehnični opisi opreme ...) v slovenskem ali angleškem jeziku, iz katere bo nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje zahteve naročnika.</p> <p>V kolikor ponujena oprema, ki jo je ponudnik navedel v RJAVO obarvan okvirček stolpca “Tip ponujene opreme in naziv proizvajalca” posamezno tehnično zahtevo izpolnjuje, ni pa to razvidno iz splošne tehnične dokumentacije, velja kot ustrezno dokazilo za izpolnjevanje takšne zahteve tudi lastna izjava ponudnika, podana pod kazensko in materialno odgovornostjo in potrjena s strani proizvajalca ponujene opreme.</p>
3.	V primeru, da ponudnik ponuja natančno ta tip opreme, ki je naveden v teh popisih, ponudniku ni potrebno na označena mesta vpisovati proizvajalca in tip/model ponujene opreme. V kolikor ponudnik na predvideno mesto (v RJAVO obarvan okvirček stolpca „Tip/model ponujene opreme in naziv proizvajalca “ ne vpiše proizvajalca in tipa ponujenega blaga, bo torej naročnik štel, da ponuja blago proizvajalca in tipa, kot je izrecno navedeno v opisu naročnikovih zahtev pod posamezno pozicijo obrazca predračuna. Ponudniku v tem primeru ni potrebno v ponudbi za ponujeno opremo priložiti tehnične dokumentacije.
4.	Pri vseh ostalih postavkah, pri katerih v stolpcu " "Tip ponujene opreme in naziv proizvajalca" polja niso obarvana v RJAVO, ponudnik v tem stolpcu ne vpisuje ničesar.
5.	Ponudnike opozarjamo, da morajo biti pri pripravi ponudbe pozorni na besedilo celic v popisih, saj se lahko zgodi, da celotno besedilo opisa postavke ni razvidno v celoti in se razkrije šele, ko se na celico klikne. V kolikor pri tolmačenju ponudbe nastane dvom o obsegu besedila v celici, se za presojo upošteva celotno besedilo celice elektronskega popisa.
6.	Ponudnik na označena polja z RJAVO barvo v stolpcu "Cena na EM brez DDV" vpiše cene posameznih postavk brez DDV. V kolikor ponudnik pri posamezni postavki ne bo vpisal cene se šteje da blago/storitev ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR)
7.	V cenah morajo biti zajeti vsi stroški (prevozni, špediterški, carinski, dobave, montaže, zagona in preizkusa delovanja opreme, šolanja, odprave napak v garancijskem roku, ter vsi morebitni dodatni stroški, ki so potrebni za zagotovitev funkcionalnega delovanja opreme.
8.	Pred izvedbo je potrebno preveriti obstoječe stanje objekta.

Ime in priimek odgovorne osebe ponudnika:

Žigi in podpis odgovorne osebe ponudnika:

OSNUTEK POGODBE

sklenjena med:

UNIVERZITETNIM KLINIČNIM CENTROM MARIBOR, Ljubljanska ulica 5, 2000 Maribor, ki ga zastopa generalni direktor UKC, prof. dr. Vojko Flis, dr. med. (v nadaljevanju: kupec), identifikacijska številka za DDV kupca: SI56644817, matična številka kupca: 5054150000

in gospodarskim subjektom:

.....,
ki ga zastopa direktor
(v nadaljevanju: prodajalec), identifikacijska številka prodajalca za DDV:
matična številka prodajalca:

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Kupec in prodajalec ugotavljata, da je kupec v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. [91/15](#), [14/18](#), [121/21](#), [10/22](#), [74/22](#) – odl. US, [100/22](#) – ZNUZSZS, [28/23](#) in [88/23](#) – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel javno naročilo po odprtem postopku za blago: **NABAVA OPREME ZA POTREBE ODDELKA ZA PREHRANO IN DIETETIKO**, ki je bilo objavljeno na portalu javnih naročil, datum objave, številka objave in v Uradnem listu EU, datum objave, številka objave

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je nabava opreme za potrebe Oddelka za prehrano in dietetiko:

- Sklop 1: Nabava električne parnokonvekcijske pečice,
- Sklop 2: Nabava termo posod,
- Sklop 3: Nabava vozičkov za transport hrane,
- Sklop 4: Nabava parnega kotla z okroglo posodo,
- Sklop 5: Nabava delilne linije (kot izhaja iz popisov-priloga k predračunu za opremo iz sklopa 5)

(v nadaljevanju: oprema), opredeljenega v prodajalčevi ponudbi s predračunom, št., z dne (v nadaljevanju: ponudba), s katero se je prodajalec prijavil na javno naročilo iz 1. člena te pogodbe.

Ponudba in dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila sta sestavni del te pogodbe.

3. člen

Predmet te pogodbe je tudi:

- dostava ponujene opreme,
- demontaža obstoječe delilne linije (velja za sklop 5),
- kompletna montaža ponujene opreme z vsem potrebnim materialom za montažo in priključitev opreme,
- preizkus delovanja opreme,
- brezplačno preventivno vzdrževanje opreme v garancijski dobi, ki zajema ves potreben material in delo,
- odprava vseh napak v garancijskem roku,
- šolanje oz. usposabljanje strokovnega osebja kupca za pravilno in varno uporabo opreme, ki bo potekalo v prostorih kupca,
- Izdelava dokumentacije za tehnični pregled kot to izhaja iz popisov (velja za sklop 5).

Izvajalec se zavezuje dobaviti vso opremo in izvesti vsa dela, ki so predmet te pogodbe na način, ki bo zagotavljal takojšnjo brezhibno in zakonito delovanje.

III. ROK DOBAVE, PRIMOPREDAJA OPREME, GARANCIJSKI ROK, POGODBENA KAZEN, FINANČNA ZAVAROVANJA, ODŠKODNINA

4. člen

Prodajalec bo kupcu predal opremo v takojšnjo celovito uporabo ter izvedel izobraževanje iz 3. člena te pogodbe v roku 90 dni od sklenitve te pogodbe.

Prodajalec se zavezuje, da bo pred dostavo opreme kontaktiral pooblaščenega predstavnika kupca in se z njim dogovoril o času dostave opreme. Opremo je treba dostaviti, namestiti in montirati v prostore Oddelka za prehrano in dietetiko.

5. člen

O predaji in prevzemu opreme ter ugotovitve o njenem delovanju se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik prodajalca in kupca.

Pooblaščen predstavnik kupca je:,
tel. št., e-naslov:

Pooblaščen predstavnik prodajalca je:,
tel. št., e-naslov:

Ob podpisu primopredajnega zapisnika bo prodajalec kupcu izročil še:

1. Tehnično dokumentacijo v slovenskem, nemškem ali angleškem jeziku;
2. Navodila za uporabo v slovenskem in angleškem jeziku;
3. Navodila za obratovanje in vzdrževanje v slovenskem ali angleškem jeziku;
4. Vso zahtevano dokumentacijo v skladu s popisi (velja za sklop 5)
5. Garancijske liste proizvajalca oz. prodajalca opreme.

6. člen

Za dobavljeno in montirano opremo iz te pogodbe zagotavlja prodajalec kupcu vsaj 24-mesečno garancijo.

Garancijski roki začno teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika obeh pogodbenih strank oz. njunih pooblaščenih predstavnikov.

7. člen

V primeru zamude z izvajanjem pogodbenih obveznosti, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani kupca, bo prodajalec plačal kupcu pogodbeno kazen, in sicer za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5 % (odstotka) od skupne pogodbene vrednosti v EUR z DDV iz 8. člena te pogodbe, vendar skupno največ v višini 10 % (odstotkov) pogodbene vrednosti za posamezni sklop.

Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu pogodbene obveznosti.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel kupec večja od pogodbene kazni, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

IV. POGODBENA VREDNOST IN PLAČILNI POGOJI

8. člen

Kupec se obvezuje plačati kupnino v vrednosti:

.....	EUR brez DDV oz.	.....	EUR z DDV za sklop 1,
.....	EUR brez DDV oz.	.....	EUR z DDV za sklop 2,
.....	EUR brez DDV oz.	.....	EUR z DDV za sklop 3
.....	EUR brez DDV oz.	.....	EUR z DDV za sklop 4,
.....	EUR brez DDV oz.	.....	EUR z DDV za sklop 5

v roku 30 dni od datuma prejema pravilno izstavljenega računa oz. v roku, ki je skladen s trenutno veljavno zakonodajo, po podpisu primopredajnega zapisnika, na transakcijski račun prodajalca št. pri banki

Pogodbena vrednost (vrednost za plačilo) je definirana ob smiselni uporabi določila »ključ v roke« (659. člen OZ), kar pomeni, da kasnejši odmiki od ponudbene – pogodbene vrednosti niso možni.

Z dnem obojestranskega podpisa primopredajnega zapisnika je oprema prevzeta. Osnova za izstavitve računa je obojestransko podpisan primopredajni zapisnik za celotno opremo.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za opremo in dele, ki so predmet te pogodbe, se lahko v času trajanja pogodbe cene korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

V znesku za plačilo so zajeti vsi stroški vezani na predmet pogodbe iz 2. člena (prevozni, špeditorski, carinski, stroški vseh storitev opredeljenih v 3. členu te pogodbe, davek na dodano vrednost ter morebitni drugi stroški), popusti in rabati.

Cene veljajo ddp UKC Maribor - razloženo in montirano v prostore Oddelka za prehrano in dietetiko.

Pogodbena vrednost je fiksna in velja do dokončanja vseh pogodbenih obveznosti.

V primeru zamude s plačilom bo kupec plačal prodajalcu zakonske zamudne obresti.

Prodajalec mora poslati kupcu račun izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z Zakonom o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (Uradni list RS, št. [77/16](#) in [47/19](#)).

V. ODPRAVA NAPAK

9. člen

Če kupec v garancijskem času ugotovi napako ali pomanjkljivost pri delovanju opreme ali katerega koli dela opreme, ali napake v zvezi z montažo, mora to nemudoma sporočiti prodajalcu ustno po telefonu in pisno po elektronski pošti. V pisnem sporočilu prijave napake je potrebno navesti: a) ime uporabnika in ime osebe, ki okvaro prijavlja, b) lokacijo naprave, c) vrsto in tip naprave v okvari, d) opis okvare.

Usposobljen serviser bo pristopil k odpravi napake najkasneje v roku 24-ih ur od prejema obvestila o napaki. Napako mora odpraviti najkasneje v roku 72-ih ur od prejema pisnega obvestila o napaki. V primeru, da napaka ne bo odpravljena v zahtevanem času, mora prodajalec v tem roku zagotoviti enakovredno nadomestno opremo za čas do odprave napake. V primeru zamude z izvajanjem v predhodnem odstavku navedenih pogodbenih obveznosti bo prodajalec plačal kupcu pogodbeno kazen, ki bo odvisna od zamude, in sicer za vsak koledarski dan zamude roka za odpravo napake v višini 0,5% od pogodbene vrednosti v EUR z DDV za posamezni sklop, vendar skupno največ v višini 10% pogodbene vrednosti v EUR z DDV.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel kupec, večja od pogodbene kazni, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

V primeru, da popravilo ne bo možno, bo prodajalec kupcu v čim krajšem možnem času oziroma najkasneje v roku 30-ih dni po preteku roka za odpravo napak, brezplačno nadomestil opremo oz. njene dele in okvarjene montažne dele po prodajalčevi ponudbi, sicer bo to storil kupec v breme prodajalca.

Novovgrajeni, montirani oziroma dobavljeni deli postanejo last kupca. Če nadomestna oprema oz. nadomestni montažni deli vsebujejo dele, ki niso bili zajeti v ponudbi iz 2. člena te pogodbe, in teh delov ni mogoče ločiti od okvarjene opreme oz. montažnih delov brez škode za njihovo funkcioniranje, bo prodajalec takšne dele prepustil kupcu v trajno last brezplačno oz. jih bo brez škode za kupca odmontiral kasneje na svoje stroške.

V primerih iz predhodnih odstavkov tega člena pričnejo teči novi garancijski roki, in sicer pri zamenjavi opreme ali bistvenem popravilu opreme od dneva vrnitve oziroma zamenjave popravljene stvari. Če je bil zamenjan ali popravljen le kakšen del stvari, začnejo garancijski roki znova teči samo za ta del.

Prodajalec se obvezuje, da bo izvajal servisiranje opreme izključno strokovno usposobljen serviser, ki ima pridobljeno potrdilo o usposobljenosti za servisiranje opreme izdano s strani proizvajalca.

V kolikor bo prodajalec izvajal servisiranje opreme s serviserjem iz tujine in bo pri izvajanju servisne dejavnosti potrebna komunikacija v slovenskem jeziku, bo moral prevajanje v slovenski jezik na svoje stroške zagotoviti prodajalec.

VI. ODSTOP OD POGODBE

10. člen

Kupec in prodajalec lahko odstopita od pogodbe v rokih in pod pogoji določeni s to pogodbo..

Odstop od pogodbe lahko uveljavljala pogodbeni stranka šele če po pisnem opominu pogodbi nezvesta stranka ne odpravi kršitev.

V primeru odstopa so pogodbene stranke dolžne poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

11. člen

Kupec sme odstopiti od pogodbe:

če prodajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke, pa prodajalec napak ne popravi, če je zoper prodajalca začel kakšen od postopkov po Zakonu o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 s spremembami in dopolnitvami; ZFPPIPP),

če se izkaže, da prodajalec ne spoštuje vseh tehničnih specifikacij iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,

če se pojavijo napake v izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen, namen ali uporabnost izvedenih del oziroma dobavljene opreme,

če vrednost vseh dolgovanih pogodbenih kazni iz te pogodbe preseže znesek 10 % pogodbene vrednosti sklopa v EUR brez DDV.

prodajalec sme odstopiti od pogodbe:

če kupec tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so ta bistvena za izvedbo pogodbenih del,

če pride v situacijo, zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati,

v primeru vseh ostalih razlogov, ki so določeni v OZ.

Odstop od pogodbe lahko kupec uveljavlja po opominu, po katerem prodajalec ne odpravi kršitve oziroma kršitev kljub opominu ponovno zagreši, v kolikor je odprava kršitev sploh možna. Opomin mora biti prodajalcu poslana pisno po pošti ali na elektronski način.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko druga pogodbeni stranka prejme odstop od pogodbe.

Kupec lahko od pogodbe odstopi brez postopka, opisanega v tem členu v primeru začetka enega od postopkov insolventnosti po ZFPPIPP zoper prodajalca.

12. člen

Odstop od pogodbe se izvede v pisni obliki, z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih se od pogodbe odstopa.

Kupec ob prenehanju veljavnosti te pogodbe iz razlogov na strani izvajalca (ne glede na trajanje veljavnosti te pogodbe) ni dolžan povrniti prodajalcu nobenih vlaganj oz. stroškov v zvezi z izvajanjem te pogodbe in tudi nima do prodajalca nobenih drugih obveznosti, razen tistih, za katere ta pogodba to izrecno določa.

VII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

13. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

VIII. KONČNE DOLOČBE

14. člen

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, t.j. pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

15. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru.

16. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo kupec seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani prodajalca ali podizvajalca ali
- če bo kupec seznanjen, da je pristojni državni organ pri prodajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno
 in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve kupca s kršitvijo okoliščin iz prejšnjega odstavka bo kupec postopal v skladu s 3. alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve kupca s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja iz tega člena se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno javno naročilo.

Če kupec v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

17. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

18. člen

Pogodba v celoti (solidarno) zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko-statusnih ter lastninskih sprememb.

19. člen

Pogodba je napisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

Št.

V, dne

V Mariboru, dne

Prodajalec:

.....

Kupec:

UKC Maribor

Direktor:

.....

Generalni direktor UKC:

prof. dr. Vojko FLIS, dr. med.